

Landeshauptstadt Dresden  
Steuer- und Stadtkassenamt  
Sachgebiet Beherbergungssteuer  
Postfach 12 00 20  
01001 Dresden

Eingangsvermerk - Empfänger

Sitz: Rathausplatz 1, 01067 Dresden

## Antrag auf Rückerstattung der Beherbergungssteuer

### Angaben zum Antragsteller (= Rechnungsempfänger)

Einen Anspruch auf Rückzahlung der Beherbergungssteuer besitzt nur derjenige, der auf der Rechnung oder Bezahlquittung als Rechnungsempfänger bzw. Bezahler aufgeführt ist.

Name/Firma	Vorname	
Titel, akademische/-r Grad/-e		Geburtsdatum
Straße		Hausnummer
PLZ	Ort	
Telefon (freiwillige Angabe für eventuelle Rückfragen)		
IBAN	BIC	

### Kontoinhaber

Antragsteller oder

Abtretung des Rückerstattungsanspruches an:

Name/Firma	Vorname	
Titel, akademische/-r Grad/-e		Geburtsdatum
Straße		Hausnummer
PLZ	Ort	

### Angaben zur Beherbergungseinrichtung

Name/Firma		
Straße		Hausnummer
PLZ	Ort	

## Angaben zur Rückerstattung

### Rückerstattungsgründe

- 1) Minderjährig/Kind bis zur Vollendung des 18. Lebensjahres (Nachweis: Kopie Geburtsurkunde/Personalausweis)
- 2) Schwerbehinderung mit einem in einem entsprechenden Ausweis angegebenen Grad der Behinderung von 80 oder mehr (Nachweis: Kopie Schwerbehindertenausweis)
- 3) Begleitperson einer schwerbehinderten Person bei einem im Ausweis angegebenen Merkzeichen "B" (Nachweis: Kopie Schwerbehindertenausweis)
- 4) Person, welche zum Zweck einer zwingend notwendigen medizinischen Behandlung in Dresden übernachten muss. Ist aus medizinischen Gründen die Übernachtung einer Begleitperson erforderlich, gilt die Befreiung auch für diese Begleitperson (Nachweis: ärztliche Bescheinigung)
- 5) Wohnsitz laut Bundesmeldegesetz in der vorgenannten Beherbergungseinrichtung (Nachweis: Angabe Meldestatus - Alleinige Wohnung/Hauptwohnung/Nebenwohnung)  
**Achtung: nur für Übernachtungen ab dem 1. Juli 2023**
- 6) Person, die das 27. Lebensjahr noch nicht vollendet hat **und** zu Ausbildungszwecken übernachtet  
**Achtung: nur für Übernachtungen ab dem 1. September 2023**
- 7) beruflich oder aus Gründen der Berufsausbildung erforderliche Übernachtung (Nachweis: Bescheinigung des Arbeitgebers/der Bildungseinrichtung oder Eigenbestätigung auf amtlichem Vordruck bei Selbstständigen/Freiberuflern)  
**Achtung: nur für Übernachtungen bis zum 30. Juni 2023**

Anreisetag  Abreisetag  Gesamtanzahl der beherbergten Gäste

Wird eine Rückerstattung für mehrere Aufenthaltszeiten beantragt, bitte einzelne Aufenthaltszeiten auf gesondertem Blatt angeben.

Die Rückerstattung wird für folgenden Gast beantragt:

#### Gast 1

Name  Vorname  Geburtsdatum   
Straße  Hausnummer   
PLZ  Ort   
Rückerstattungsgrund (siehe oben)

Möchten Sie eine Rückerstattung für weitere Gäste beantragen, verwenden Sie bitte Anlage 1 (Angaben zu weiteren Gästen, für die eine Rückerstattung beantragt wird).

#### Dem Rückerstattungsantrag sind folgende Unterlagen beizufügen:

- Kopie der Rechnung/Quittung über die gezahlte Beherbergungssteuer
- Nachweis über den Rückerstattungsgrund

#### Datenverarbeitung und Datenschutz

Ihre im Antrag enthaltenen personen-/firmenbezogenen Daten sind im Steuer- und Stadtkassenamt für die Bearbeitung erforderlich und werden unter Einhaltung des Sächsischen Datenschutzgesetzes nur für den angegebenen Zweck der Prüfung der Rückerstattung verarbeitet. Im Rahmen des Verwaltungsverfahrens werden Ihre personen-/firmenbezogenen Daten nur in dem Umfang anderen Fachämtern der Verwaltung der Landeshauptstadt Dresden übermittelt, der für die Prüfung und Entscheidung zum Antrag erforderlich ist. Informationen zur Umsetzung der datenschutzrechtlichen Vorgaben aus Artikel 12 bis 14 der Datenschutzgrundverordnung finden Sie im Internetauftritt der Landeshauptstadt Dresden unter [www.dresden.de/datenschutz-steuererhebung](http://www.dresden.de/datenschutz-steuererhebung).

In die Verarbeitung der personen-/firmenbezogenen Antragsdaten im oben angeführten Sinne willige ich ein. Ich versichere, dass die Angaben in diesem Antrag vollständig und wahrheitsgemäß gemacht wurden.

Name der für den Antragsteller Unterschrift leistenden Person in Druckbuchstaben (bei juristischen Personen)

Datum, eigenhändige Unterschrift des Antragstellers (gegebenenfalls Stempel)