

Il processo del PUMS di Dresden

2° Workshop Tecnico Italiano sui PUMS

27 Novembre 2012

Milano

Kerstin Burggraf

Dipartimento Trasporti, Sviluppo, Pianificazione

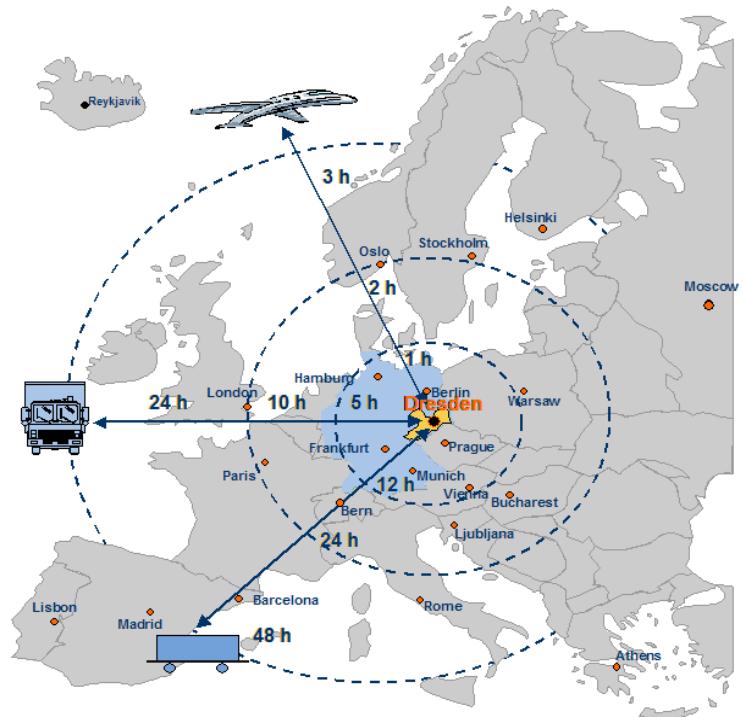
Dresden.
Dresde

City of Dresden

Urban planning office



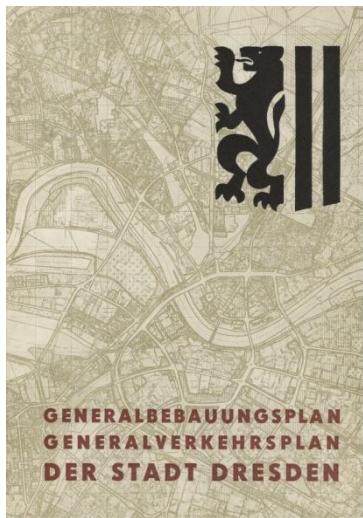
1. Descrizione del contesto
2. Processo di pianificazione (TDP 2025plus) a Dresda
3. Caratteristiche del SUMP
4. Strumenti per la partecipazione



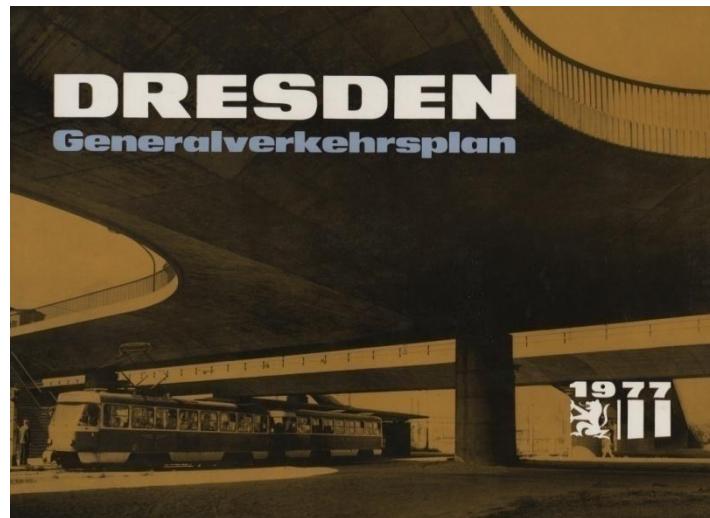
1. Il contesto: il background del PUMS di Dresden



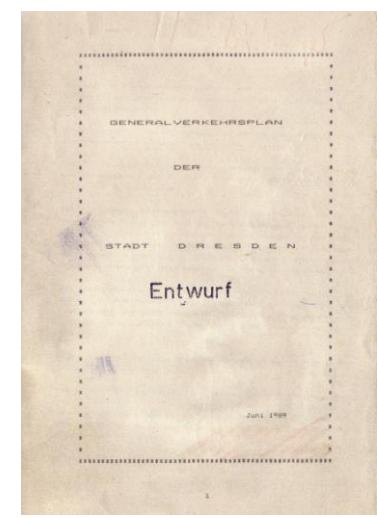
1950



1967



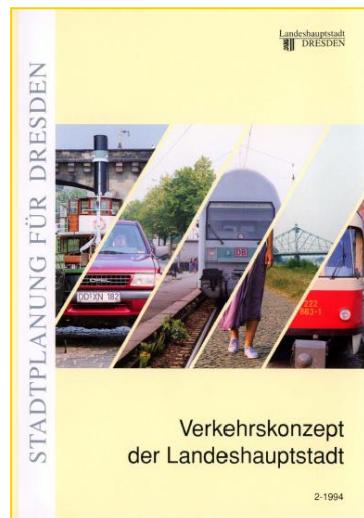
1977



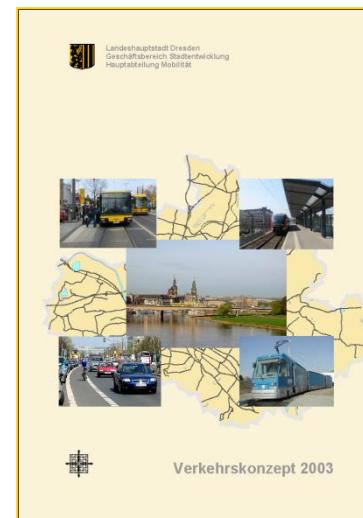
1989



1990



1994



2003



2007

TDP 2025plus

City of Dresden

Urban planning office

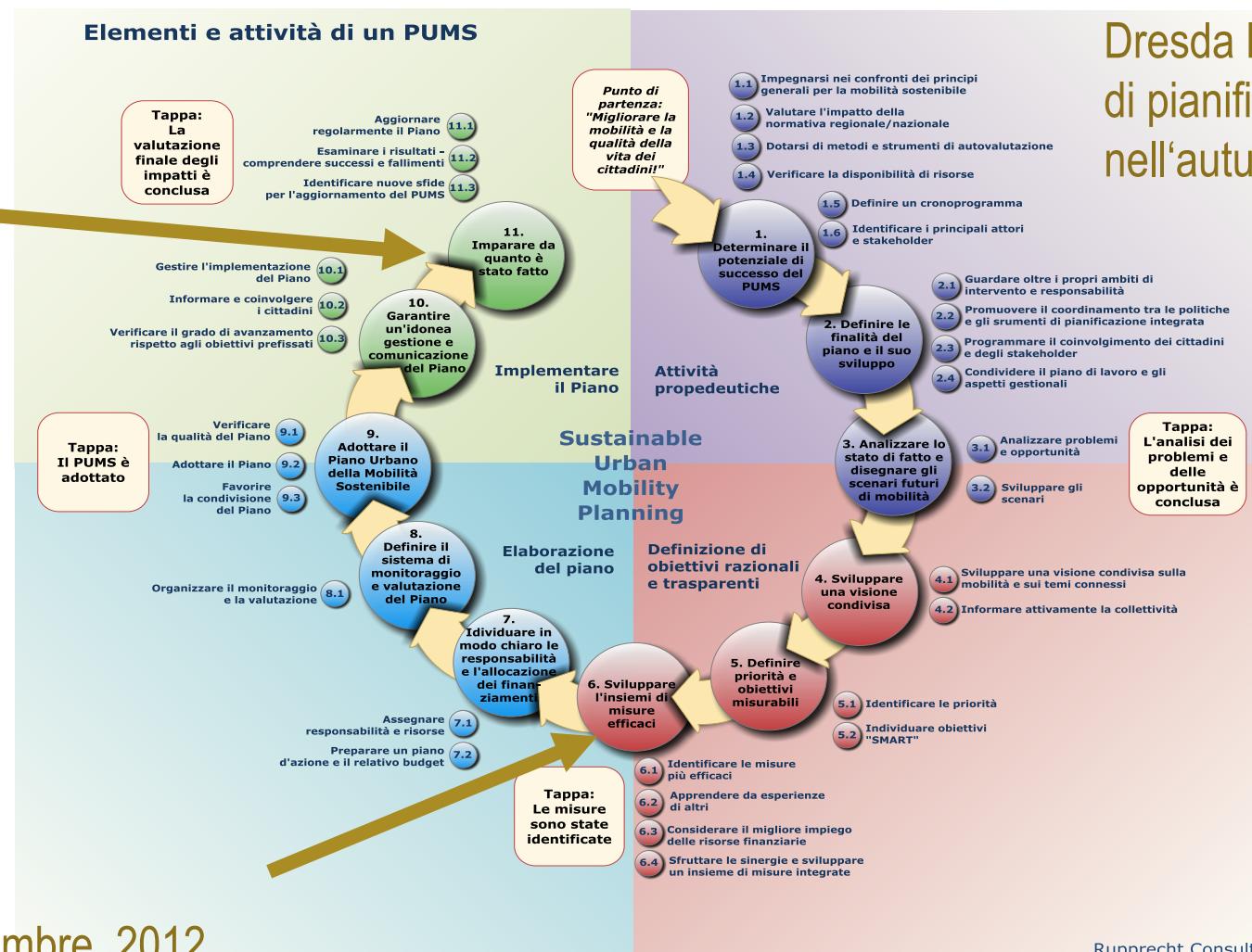
1. Il contesto: il background del PUMS di Dresda

- Piano strategico integrato, per fornire risposte ai bisogni di mobilità della popolazione e degli attori economici (businesses) a Dresda e nella sua regione nei prossimi decenni
- Le sfide:
 - Difficoltà nelle previsioni: sviluppo economico, prezzo dell'energia
 - Legislazione nazionale ed europea
 - Peggioramento della qualità della vita dovuta alle criticità del settore dei trasporti
 - Cambiamenti demografici
 - Cambiamenti legati alla mobilità
 - Mutamenti strutturali e sviluppo tecnologico
 - Manutenzione delle infrastrutture e loro finanziamento
 - Nuove forme di cooperazione e cultura del dibattito correlato all'accettabilità delle decisioni pubbliche, cooperazione nazionale e internazionale (POLIS)



2. Processo di pianificazione: PUMS a Dresden

Saremo qui a
fine 2013-inizio 204

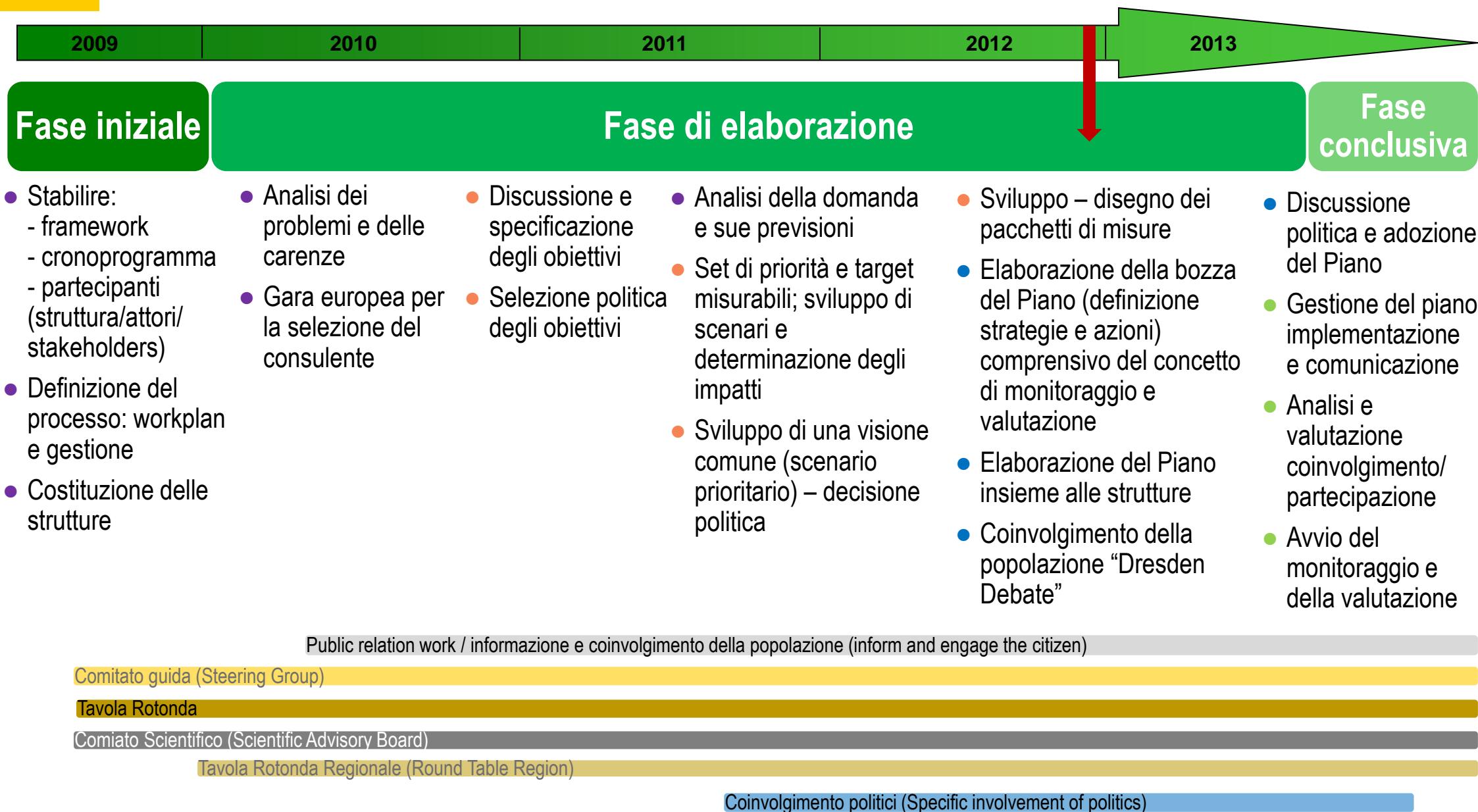


Dresden ha iniziato il processo di pianificazione -PUMS- nell'autunno 2009

Ora siamo qui, novembre 2012

Rupprecht Consult

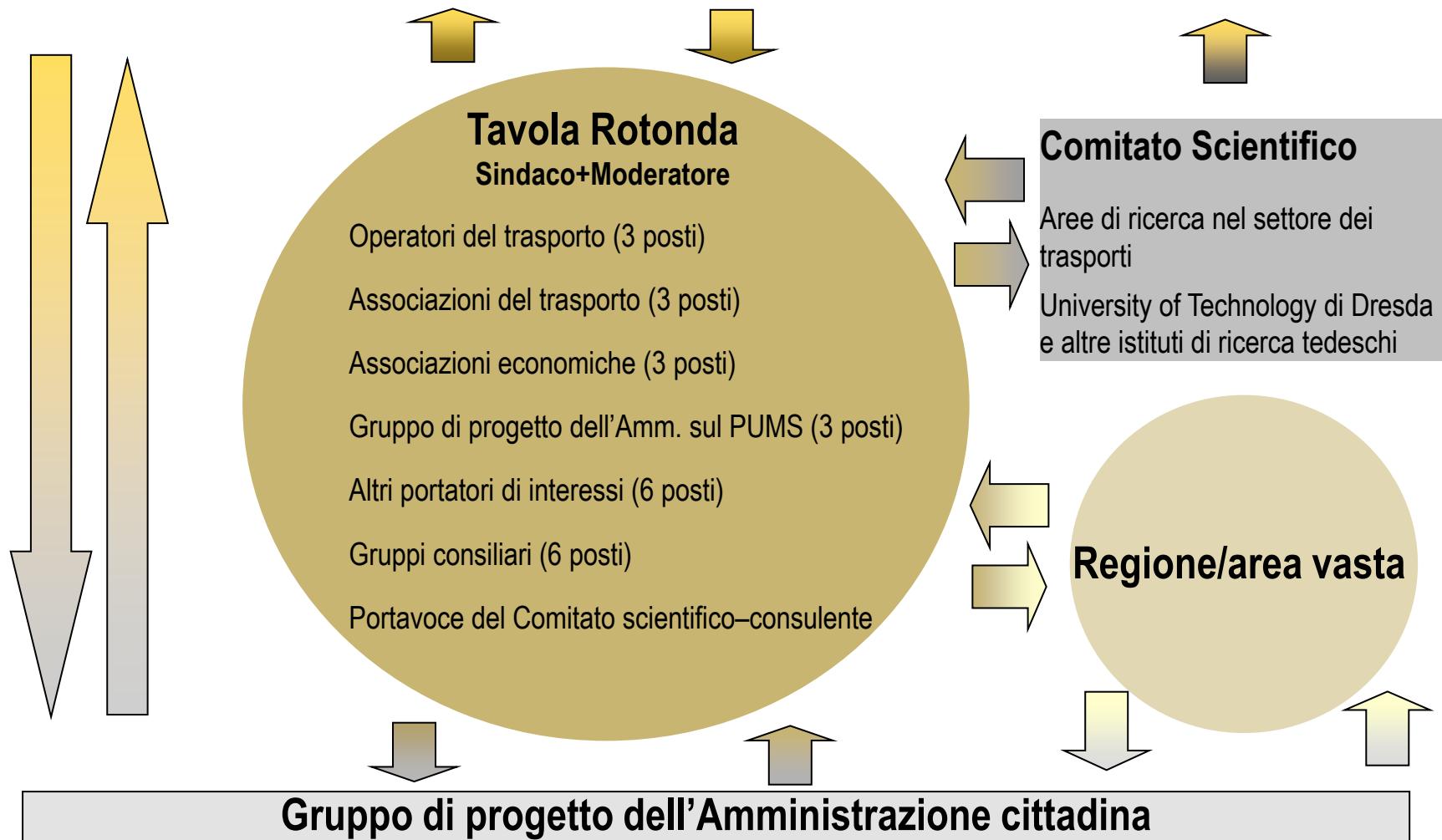
3. Caratteristiche del PUMS: politiche e misure



4. Strumenti per la partecipazione

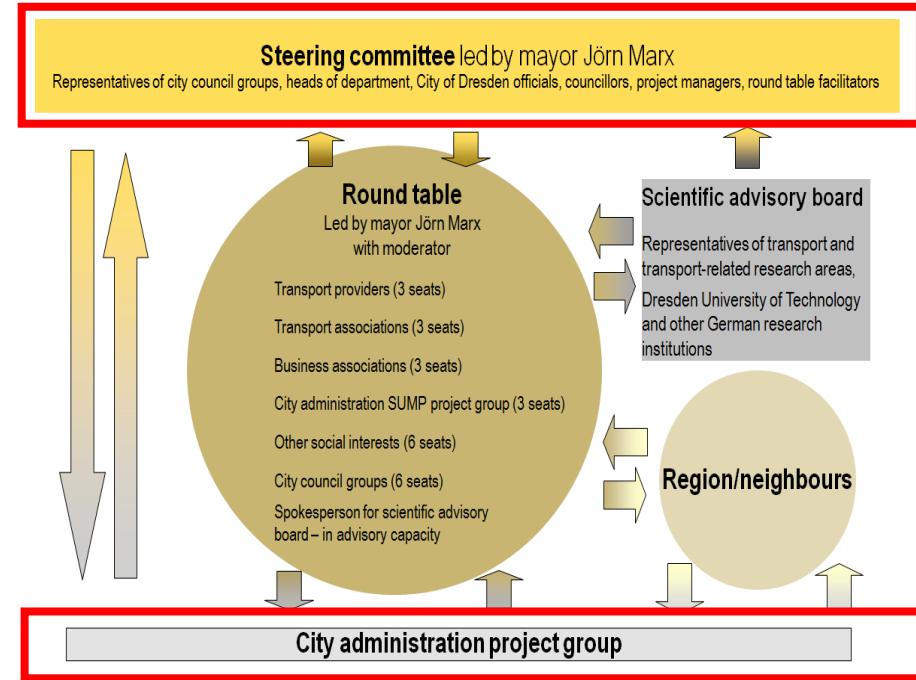
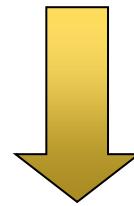
Comitato guida (presieduto dal Sindaco di Dresden Jörn Marx)

Rappresentanti gruppi consiliari, Capi dipartimento, City of Dresden officials, Consiglieri, Project managers, Facilitatori



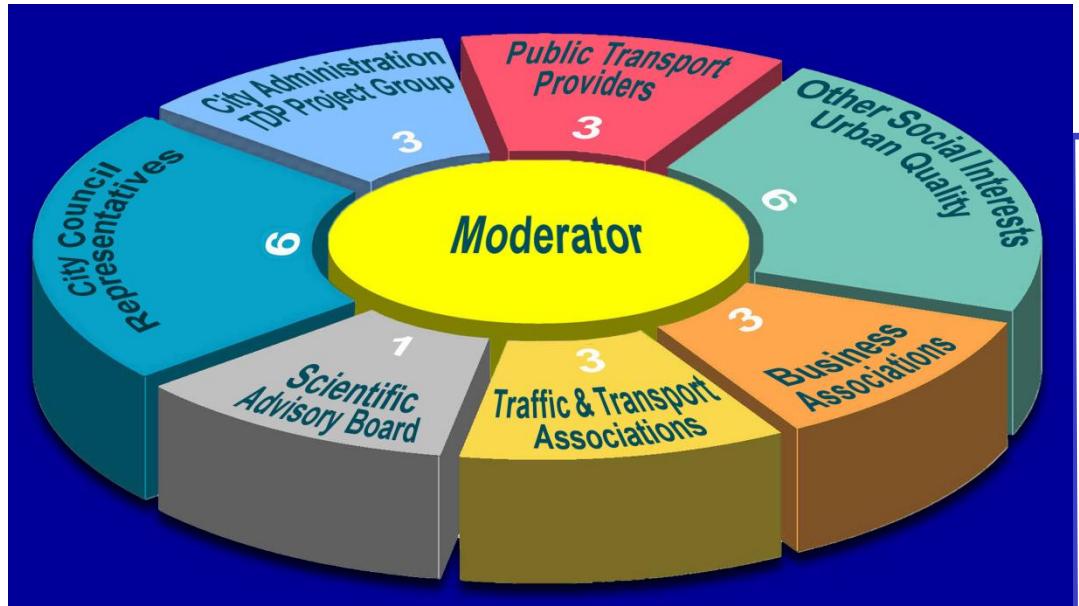
4. Strumenti per la partecipazione: Comitato guida e Gruppo di progetto

- Definizione degli obiettivi per il settore
- Cronoprogramma e organizzazione
- Supporto e decisione sui fattori chiave relativi all'organizzazione e ai contenuti

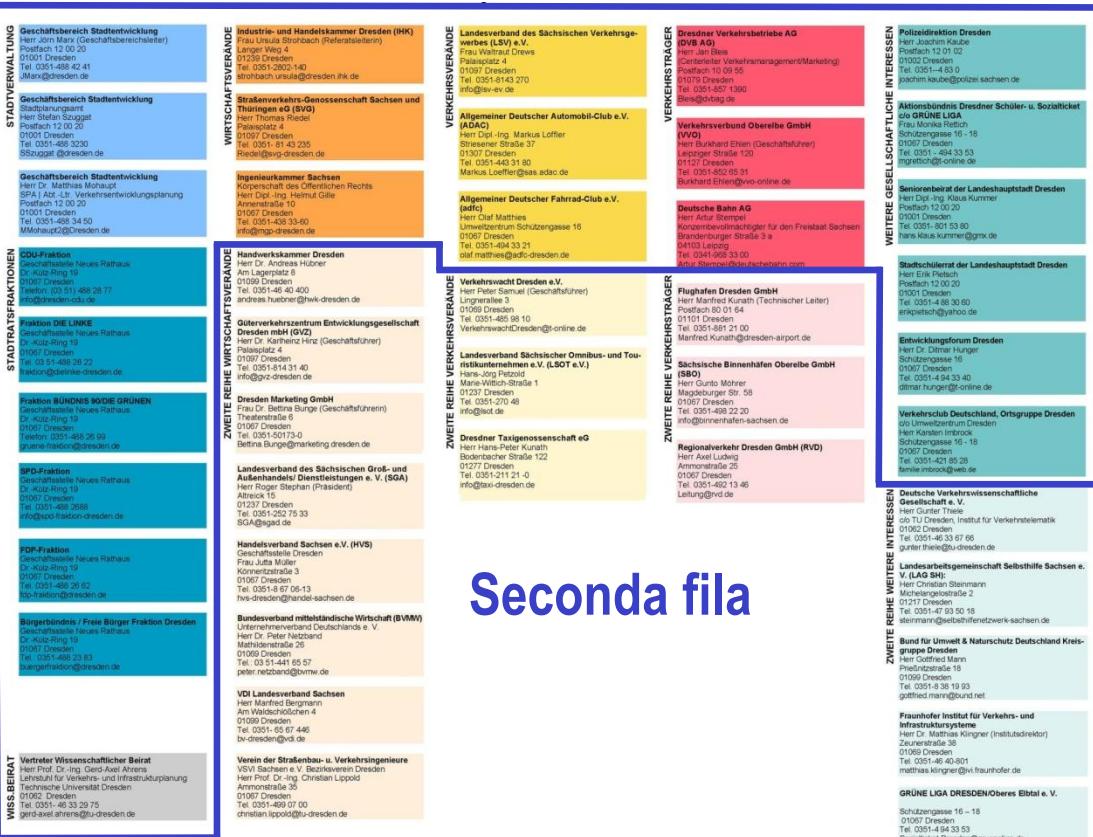


- Conoscenze multisettoriali
- Integrazione con gli strumenti di pianificazione (Piano della qualità dell'aria, Piano urbanistico comunale, Piano integrato di sviluppo urbano, Piano energetico e di protezione del clima)
- Organizzazione amministrativa e supporto

4. Strumenti per la partecipazione: Tavola Rotonda



Prima fila



Seconda fila

4. Strumenti per la partecipazione: Tavola Rotonda

- Obiettivi
- Analisi dei problemi
- Requisiti, commenti e supporto



- Organo consultivo
- Trasparenza del processo di pianificazione
- Fondamentale avere un soggetto che presiede
- Chiarezza delle regole
- Formazione dei gruppi
- Le specificità della politica non possono essere sostituite dalla tavola rotonda

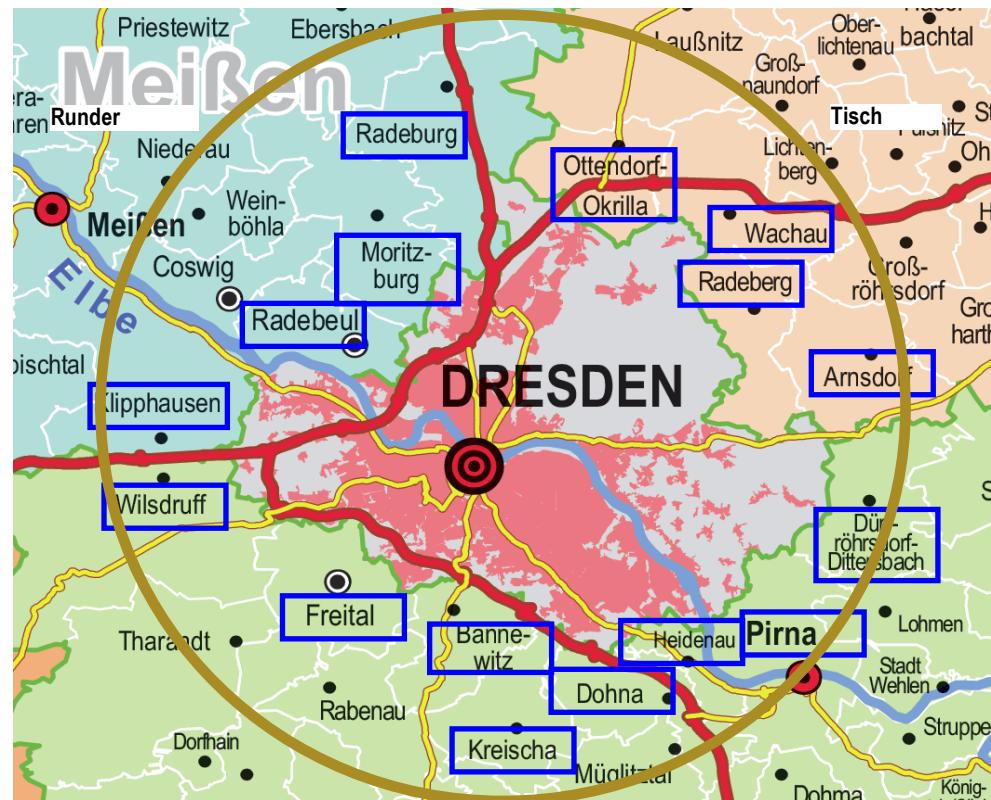


4. Strumenti per la partecipazione: Tavola rotonda regionale

- Scambio di informazioni e definizione degli interessi comuni
- Integrazione / networking degli obiettivi di pianificazione
- Chiarire problemi e timori

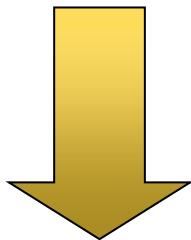


- Integrazione della pianificazione dei trasporti a livello territoriale
- Incontri diretti, face-to-face
- Cooperazione inter-amministrativa, anche al di là del processo di redazione del PUMS



4. Strumenti per la partecipazione: Comitato scientifico

- Discussione sul metodo, gli obiettivi, ecc.
- Punti chiave e approcci innovativi



6 esperti di mobilità e trasporti
2 pianificatori



- Metodologia, soluzioni innovative, valutazione neutrale dei conflitti
- Raccomandazioni, suggerimenti
- Costruzione del consenso e formulazione di pareri tecnici in caso di differenze di opinioni
- Ruolo critico, ma al tempo stesso può svolgere funzione di mediazione

4. Strumenti per la partecipazione: Politica

Discussione con i portavoce dei gruppi consiliari

- Involgimento nel Comitato guida e nella tavola rotonda:
discussione con il sindaco e con il comitato scientifico
- Dibattito e ricerca di compromesso tra le differenti opinioni
- Supporto da parte del comitato scientifico nella individuazione e definizione delle scelte



4. Strumenti per la partecipazione: Decisioni del Consiglio Comunale

- **Conferenza Ufficio del Sindaco**

- **Consiglio comunale**

- Definizione degli obiettivi (V0811/10, Marzo 2011)
- Definizione degli scenari (V1630/12, Settembre 2012)

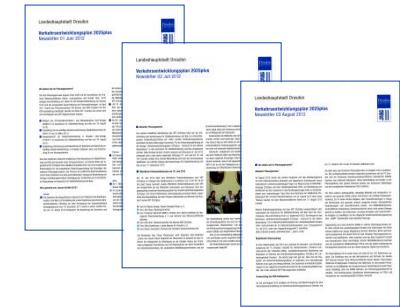


- La tavola rotonda non può sostituire le decisioni politiche, tuttavia è un'importante strumento di supporto
- I passaggi intermedi di condivisione del Piano sono garanti di un corretto percorso di pianificazione
- Si allungano i tempi per l'elaborazione del Piano, ma si conseguono risultati in termini di accettabilità, integrazione delle politiche e dei processi locali



4. Strumenti per la partecipazione: Pubbliche Relazioni

- Sito internet
- Articoli stampa
- Dibattiti pubblici (ottobre 2010 e giugno 2012)
- Conferenza annuale POLIS 2010, 2011 e 2012
- Mostra sul PUMS
- “Planners’ café”
- Newsletter “TDP 2025plus Dresden”
- Seminario nazionale sul PUMS (15 Ottobre 2012)
- Nel 2013: Coinvolgimento pubblico “Dresden Debate”



Lezione appresa

- **Rispetto alla scansione del piano (cronoprogramma):**
 - Un calendario preciso e un'organizzazione chiara sono necessari per garantire la rapida realizzazione del processo (entro il periodo elettorale in corso), questo anche in caso di ritardi non programmati nel processo
 - Trasparenza e chiara quantificazione dei target
- **Ufficio del piano (selezione):**
 - Gara europea anche in presenza di una debole risposta
 - Involgimento fattivo del comitato scientifico (metodo, valutazione, ecc.)
 - Selezione finale operata non solo dall'Amministrazione Comunale; è meglio coinvolgere 3 partner: Comitato Scientifico - Amministrazione Comunale - Struttura Politica

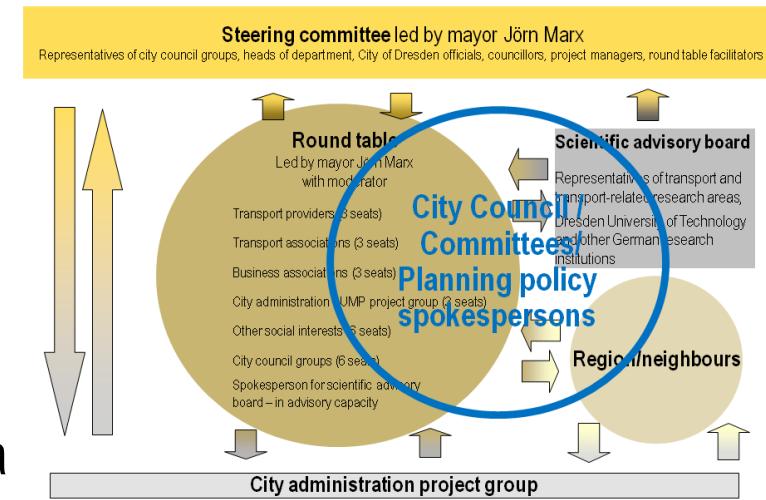
Lezione appresa

■ Organizzazione:

- Partecipazione fattiva di tutti i soggetti
- Definire le regole di cooperazione
- Presenza di una posizione neutrale nella tavola rotonda
- Discussione orientata ai risultati, evitando polemiche
- Integrazione delle attività nell'ambito dell'Amministrazione
- Costante attività di pubbliche relazioni, da intensificare nella fase finale

■ Attività (work process):

- Involvement of political actors as decision-making bodies
- Promote the construction of consensus and discussion on contents through meetings with the council's spokespersons
- Intermediate resolutions to ensure results, define subsequent steps and evaluation elements





Grazie per la vostra attenzione!

Contatto: **Dr. Kerstin Burggraf**
City of Dresden, Urban Planning Office
Tel. 0351 / 488 34 48
Fax 0351 / 488 34 73
E-Mail: KBurggraf@dresden.de