

Antragssteller	Eigentümer/Träger: <div style="background-color: #cccccc; height: 20px; width: 100%;"></div> Anschrift Antragsteller: <div style="background-color: #cccccc; height: 20px; width: 100%;"></div> Anschrift Objekt (falls abweichend): <div style="background-color: #cccccc; height: 20px; width: 100%;"></div>	Ansprechpartner: <div style="background-color: #cccccc; height: 20px; width: 100%;"></div> E-Mail: <div style="background-color: #cccccc; height: 20px; width: 100%;"></div> Telefon: <div style="background-color: #cccccc; height: 20px; width: 100%;"></div>
Angaben zur Maßnahme	Tätigkeitsfeld / Aufgabe des Antragsteller: <div style="background-color: #cccccc; height: 20px; width: 100%;"></div> Titel des Maßnahmenvorschlags: <div style="background-color: #cccccc; height: 20px; width: 100%;"></div> <input type="checkbox"/> Das Objekt ist öffentlich zugänglich. (wenn zutreffend bitte ankreuzen)	Beantragte Zuwendung: <div style="background-color: #cccccc; height: 20px; width: 100%;"></div> Eigenfinanzierungsbetrag: <div style="background-color: #cccccc; height: 20px; width: 100%;"></div> Voraussichtliche Gesamtkosten: <div style="background-color: #cccccc; height: 20px; width: 100%;"></div> Geplantes Bauende (MM/JJJJ) : <div style="background-color: #cccccc; height: 20px; width: 100%;"></div>
Anlagen zum Antrag (Diese Anlagen liegen dem Antrag bei - bitte ankreuzen)	<p><i>Diese Anlagen sind notwendig und dem Antrag beizulegen:</i></p> <input type="checkbox"/> Vorhabenbeschreibung und Begründung der Notwendigkeit <input type="checkbox"/> Erklärung zur öffentlichen Nutzung des Gebäudes / der Einrichtung <input type="checkbox"/> Fotodokumentation über den aktuellen Zustand <input type="checkbox"/> ggf. Bestätigung der Eigenfinanzierung → bei Gesamtkosten über 25.000 €	
	<p><i>Diese Anlagen sind notwendig, können jedoch nachgereicht werden:</i></p> <input type="checkbox"/> Kostenschätzung nach DIN 276, ggf. Vorlage von 3 Angeboten → 3 Angebote bei Gesamtkosten über 1.000 € <input type="checkbox"/> ggf. Eigentümerbestätigung → falls Antragsteller nicht gleichzeitig Eigentümer ist Baugenehmigung <input type="checkbox"/> nicht erforderlich <input type="checkbox"/> liegt vor <input type="checkbox"/> wird nachgereicht bis: <div style="background-color: #cccccc; height: 20px; width: 100%;"></div>	
Hinweise	<ul style="list-style-type: none"> • Der Maßnahmenvorschlag ist bis zum 11. Januar 2019 einzureichen über die oben genannten Kontaktdaten. • Über alle eingereichten Maßnahmenvorschläge wird eine Prioritätenliste in Zusammenarbeit mit dem Beirat für Menschen mit Behinderungen erstellt. 	
Bestätigung	<div style="border-top: 1px solid black; height: 40px; width: 100%;"></div> <div style="display: flex; justify-content: space-between; margin-top: 10px;"> Ort, Datum Unterschrift Antragsteller </div>	