**Projektantrag „10 x 2025 Euro für 2025“**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **1. Antragsteller/in** | | |
| ***- bei Privatperson:*** |  | ***- bei Verein oder Unternehmen:*** |
| **Name, Vorname** |  | **Name des Vereins/Unternehmens** |
|  |  |  |
|  |  | **Vertretungsberechtigte/r** |
|  |  |  |
| **Postanschrift** |  | **Postanschrift** |
|  |  |  |
|  |  | **Ansprechpartner/in im**  **Verein/Unternehmen** |
|  |  |  |
| **Telefonnummer (Festnetz und/oder Mobil)** |  | **Telefonnummer (Festnetz und/oder Mobil)** |
|  |  |  |
| **E-Mailadresse** |  | **E-Mailadresse** |
|  |  |  |

|  |
| --- |
| **2. Name des Projektes** |
|  |

|  |
| --- |
| **3. Kurzbeschreibung des Projektes** |
|  |
|  |
| **4. beteiligte Partner** |
|  |
|  |
| **5. Das Projekt wird dem Themenfeld** |
| **🞏 1** lokale Identität und natürliche Ressourcen |
| **🞏 2** gesellschaftliches Miteinander |
| **🞏 3** Zukunftsvisionen für eine Stadt im Wandel |
| **zugeordnet.** |
|  |
| **6. Kosten- und Finanzierungsplan**  (Der Kosten- und Finanzierungsplan muss einnahme- und ausgabeseitig ausgeglichen sein!) |
| **6. a) voraussichtliche Einnahmen** |
| beantragte Zuwendung Amt für Kultur und Denkmalschutz 2025,00 Euro |
| Sonstige: |
|  |
|  |
| **gesamt:** |

|  |
| --- |
| **6. b) voraussichtliche Ausgaben**  (aufgeschlüsselt nach Kostenarten, z. B. Honorare, Material-, Transport-, Betriebs- und Druckkosten, ggf. ist eine gesonderte Anlage beizufügen) |
| |  |  | | --- | --- | | **Kostenart** | **Betrag in Euro** | |  |  | |  |  | |  |  | |  |  | | **gesamt:** |  | |
|  |
| **7. Der vorzeitige Beginn des Projektes wird beantragt** |
| **🞏 JA, ab 🞏 NEIN** |
|  |
|  |
| **8. Der Antragsteller ist zum Vorsteuerabzug berechtigt** |
| **🞏 JA 🞏 NEIN** |
|  |
|  |
| **9. Anlagen** |
|  |
| **🞏 Konzeption 🞏 Bildmaterial 🞏 Satzung** |
|  |
| **🞏 Sonstiges:** |
|  |

Der **Antrag ist an** die **Landeshauptstadt Dresden**

**Amt für Kultur und Denkmalschutz/Kulturhauptstadtbüro**

**Postfach 12 00 20**

**01001 Dresden**

zu stellen **und** nach Möglichkeit als E-Mail zu richten an: **kulturhauptstadt@dresden.de**

Die Richtigkeit und Vollständigkeit der im Antrag und in den Anlagen enthaltenen Angaben wird bestätigt. Es wird die Verpflichtung übernommen, jegliche Änderungen zu den gemachten Angaben unaufgefordert und unverzüglich dem Amt für Kultur und Denkmalschutz der Landeshauptstadt Dresden mitzuteilen. Der Antragsteller/die Antragstellerin versichert, die finanziellen Mittel sparsam und wirtschaftlich zu verwenden.

Hiermit erkläre ich/wir, dass mit dem beantragten Projekt noch nicht begonnen wurde. Das Projekt wird im Jahr 2017 abgeschlossen.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| Ort, Datum |  | (Stempel) und Unterschrift/en Antragsteller/in |