

Verwendungsnachweis

Vorläufiger Verwendungsnachweis

Landeshauptstadt Dresden
Amt für Kultur und Denkmalschutz
Geschäftsbereich Kultur
Postfach 12 00 20
01001 Dresden
(Antrags- und Bewilligungsstelle)

Aktenzeichen: _____

Zutreffendes bitte ankreuzen oder ausfüllen

1. Angaben zum Zuwendungsempfänger

natürliche Person

juristische Person

Sonstige

Name
Anschrift (Straße, Nr., PLZ, Ort)
Geschäftsführer (Name, Telefon-Nr.)
Ansprechpartner (Name, Telefon-Nr.)

Vorsteuerabzugsberechtigt

ja

nein

2. Maßnahmetitel

Bezeichnung wie im Zuwendungsbescheid

3. Bewilligte Zuwendungen

3.1 Zuschuss/Darlehen

Bewilligungsstelle	Datum u. Aktenzeichen	Zuschuss -EUR-

3.2 Sonstige Zuwendungen

--

4. Sachlicher Bericht

(Faltblätter, Fotos, Plakate etc. sind als Anlage beizufügen.)

--

5. Gesamtfinanzierung gemäß Kosten- und Finanzierungsplan (- in EUR -)

	Soll nach Kosten- und Finan- zierungsplan	Ist tatsächliche Verwendung
Einnahmen		
Gesamt:		
Ausgaben		
Gesamt		
Ergebnis Einnahmen/Ausgaben		

5.2 Einelnachweise der Belege

Lfd. Nr.	Tag der Zahlung	Betrag	Zweck
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			
13			
14			
15			
16			
17			
18			
19			
20			
21			
22			
23			
24			
25			
26			
27			
28			
29			
30			
31			
32			
33			
34			
35			
Summe:			

6. Belege

Dem Verwendungsnachweis sind die Rechnungen (Originale) nur nach Aufforderung beizufügen.

7. Erklärung des Zuwendungsempfängers

Es wird erklärt, dass die Ausgaben notwendig waren, wirtschaftlich und sparsam verfahren worden ist und die gemachten Angaben mit den Büchern und Belegen übereinstimmen.

Datum / Rechtsverbindliche Unterschrift des Zuwendungsempfängers

Stempel des Zuwendungsempfängers