

4. Anlagen

Kurzpräsentation des Chores (Selbstdarstellung, Chorbiographie, aktuelle Programme bzw. Planungen, Veröffentlichungen usw.)

Hörbeispiele (Ton- und/oder Videoaufnahmen ggf. aus den vergangenen Jahren via DresdenCloud oder als Internet-Link)

Partituren (nicht obligatorisch)

Sonstiges:

Das vollständig ausgefüllte und unterschriebene Bewerbungsformular ist gemeinsam mit den weiteren digital aufbereiteten Unterlagen bis zum **29. September 2023** (Eingang der Bewerbung in die Cloud) zu senden an: <https://cloud.dresden.de/s/igHc6f839YsPdEw> Passwort: Laienchor2023

Bitte beachten Sie, dass jedes Dokument aus Gründen der Zuordnung nach folgendem Schema abgespeichert sein sollte: NameChor_TypAnlage_Antragsdatum.Dateityp

Zur Erklärung:

- "TypAnlage" = Bewerbungsformular, Chorbiographie, Selbstdarstellung, Projektname, Audiofile o. ä.
- "Dateityp" = Dateiformat wie pdf, mp4, docx o. ä.

Es können nur Einzeldokumente hochgeladen werden. Nach dem Hochladen erfolgt keine gesonderte Bestätigungsmail.

5. Erklärung und Unterschrift

Die Richtigkeit und Vollständigkeit der im Antrag und in den Anlagen enthaltenen Angaben wird bestätigt. Es wird die Verpflichtung übernommen, jegliche Änderungen zu den gemachten Angaben unaufgefordert und unverzüglich dem Amt für Kultur und Denkmalschutz der Landeshauptstadt Dresden (kultur-denkmalschutz@dresden.de) mitzuteilen.

Einwilligungserklärung gemäß Artikel 7 EU-Datenschutz-Grundverordnung (EU-DSGVO)

Ihre im Antrag enthaltenen personenbezogenen Daten sind im Amt für Kultur und Denkmalschutz für die Bearbeitung erforderlich und werden nur für diesen Zweck verarbeitet. Folgende personenbezogene Daten werden verarbeitet: Namen, Anschriften, Kontaktdaten.

Ohne diese Angaben und Ihre Einwilligung zur Verarbeitung dieser Daten ist eine Bearbeitung des Antrages nicht möglich.

Ich/Wir willige(n) in die Verarbeitung meiner/unserer personenbezogenen Daten ein und haben das Hinweisblatt zur EU-Datenschutzgrundverordnung auf <https://www.dresden.de/media/pdf/kulturamt/Hinweisblatt.pdf> gelesen.

Datum, Unterschrift vertretungsberechtigte Person