



ar de en fa hi ps ru ti ur

Elternportal

Antragstellung im Internet für einen Betreuungsplatz in einer Kindertageseinrichtung oder Kindertagespflegestelle

Was ist das Elternportal?

Dresden bietet viele Möglichkeiten zur Kindertagesbetreuung durch ein flächendeckend ausgebauten Netz von Krippen, Kindertagespflegestellen und Kindergärten.

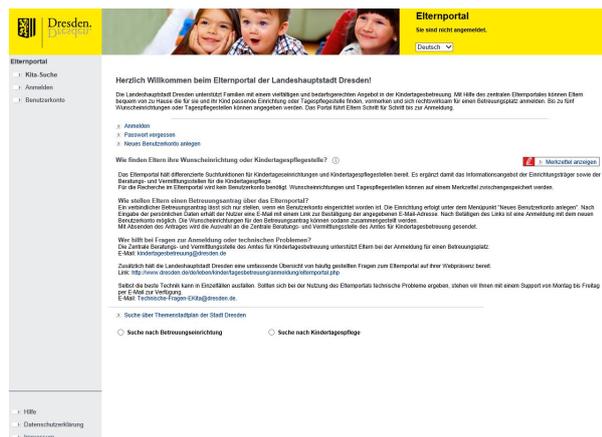
Für die Anmeldung eines Platzes zur Betreuung Ihres Kindes hält die Landeshauptstadt Dresden ein zentrales, internetbasiertes Anmeldesystem bereit, das sogenannte Elternportal.

Suche nach Betreuungsangebot im Internet

Die Landeshauptstadt Dresden hält im Internet einen umfassenden, trägerübergreifenden Überblick über Kindertagesbetreuungsangebote für Sie bereit. Das Verzeichnis der Kindertageseinrichtungen und Kindertagespflegestellen unter www.dresden.de/kitas ermöglicht die Suche nach verschiedenen Kriterien. Es hält detaillierte Informationen zu allen Kindertageseinrichtungen und vielen Kindertagespflegestellen in kommunaler wie in freier Trägerschaft bereit und ist mit dem Themenstadtplan verbunden.

Antragstellung für einen Betreuungsplatz im Elternportal

Das Elternportal erreichen Sie unter: <https://kita-anmeldung.dresden.de>.



Ansicht der Startseite des Elternportals

Stadtweit können Sie im Elternportal für alle Träger von Kindertageseinrichtungen sowie die im Portal registrierten Kindertagespflegepersonen einen Betreuungsplatz beantragen oder auch einen Wechselantrag stellen. Sie können dabei bis zu fünf Wunscheinrichtungen oder Kindertagespflegestellen angeben und die Reihenfolge der Vermittlung selber festlegen.

Zur Online-Anmeldung und Vermittlung von Betreuungsplätzen haben Sie rund um die Uhr Zugang. Das Elternportal steht in deutscher und englischer Sprache zur Verfügung.

Weitere Erläuterungen rund um die Anmeldung und Vermittlung Ihres Kindes und zum Elternportal finden Sie unter www.dresden.de/kita-anmeldung.

Benutzerkonto im Elternportal anlegen

Um einen Betreuungsantrag zu stellen, benötigen Sie ein Benutzerkonto im Elternportal. Damit können Sie sich anmelden und einen (Wechsel-)Antrag auf einen Betreuungsplatz für Ihr Kind stellen.

- **Schritt 1:** Um ein Benutzerkonto anzulegen, müssen Sie Ihren Namen, Ihre Adresse und Ihre E-Mail-Adresse angeben. Um den Einrichtungen schnelle Rückfragen und Angebote zu ermöglichen, ist die Angabe Ihrer Telefonnummer hilfreich.
- **Schritt 2:** Legen Sie anschließend einen Benutzernamen und ein Passwort für Ihr persönliches Konto im Elternportal fest. Tipp: Legen Sie Ihre E-Mail-Adresse als Benutzernamen fest.
- **Schritt 3:** An die von Ihnen eingegebene E-Mail-Adresse wird eine E-Mail geschickt. Bevor Sie einen Betreuungsantrag stellen können, müssen Sie die Daten Ihres Benutzerkontos bestätigen. Bitte klicken Sie dazu auf den in der E-Mail enthaltenen Link.

Benutzerkonto im Elternportal verwalten

Nach der Anmeldung im Elternportal können Sie jederzeit Änderungen an Ihrem Benutzerkonto vornehmen, z. B. um Ihre Daten aktuell zu halten. Eine Adressänderung teilen Sie bitte per E-Mail oder telefonisch an die

Zentrale Beratungs- und Vermittlungsstelle mit. Wenn Sie das Passwort Ihres Benutzerkontos ändern möchten, klicken Sie in Ihrem Benutzerkonto auf den entsprechenden Link.

Neuen Betreuungsantrag im Elternportal stellen

Um einen Betreuungsantrag zu stellen, melden Sie sich im Elternportal mit Ihrem Benutzerkonto an.

- **Schritt 1:** Die Daten des Personensorgeberechtigten 1 werden von Ihrem Benutzerkonto übernommen und vorgeschlagen. Nach Antragstellung können Ihre persönlichen Daten nicht mehr geändert werden. Ein/e zweite/r Personensorgeberechtigte/r kann jedoch jederzeit ergänzt werden.
- **Schritt 2:** Anschließend können die Daten von bis zu vier Kindern (Mehrlinge), für die der Betreuungsantrag gestellt wird, erfasst werden. Die Daten Ihres Kindes entnehmen Sie exakt der Geburtsurkunde. Wenn ein Integrationsplatz gewünscht ist, können Sie dies ebenfalls markieren.
- **Schritt 3:** Zuletzt können Sie maximal fünf Wunscheinrichtungen auswählen oder die Betreuung durch Kindertagespflegepersonen in einem Postleitzahlenbereich Ihrer Wahl. Sie können diese Auswahl entsprechend begründen. In einer Übersicht sehen Sie Ihre bereits angelegten Anträge, die Sie bearbeiten oder löschen können.

Sie können Ihr persönliches Benutzerkonto und Ihren Antrag/Ihre Anträge jederzeit selbst im Elternportal löschen. Mit der Löschung wird Ihr Antrag automatisch widerrufen.

Wechselantrag im Elternportal stellen

Um einen bestehenden Betreuungsplatz wechseln zu können, kann im Elternportal ein Wechselantrag gestellt werden. Nach der Anmeldung mit Ihrem Benutzerkonto sehen Sie in einer Übersicht Ihre bereits angelegten Anträge und deren Bearbeitungsstatus. Die Antragstellung bei einem Wechselantrag gestaltet sich identisch dem Vorgehen bei einem Neuantrag.

Automatische Löschung Ihrer Daten im Elternportal

Aus datenschutzrechtlichen Gründen ist die Landeshauptstadt Dresden verpflichtet, Ihre Daten nach Abschluss der Vermittlung zu löschen. Daher wird Ihr persönliches Nutzerkonto automatisch zwei Monate nach dem Abschluss einer Vermittlung gelöscht.

Sie haben keinen Internet-Zugang?

Eltern ohne eigenen Internetzugang oder mit dem Wunsch nach persönlicher Beratung können ihren Antrag in Papierform in der Zentralen Beratungs- und Vermittlungsstelle einreichen. Sie erhalten den Antrag im Rathaus oder in Kindertageseinrichtungen. Wenn Sie keinen Internet-Zugang zum Elternportal haben, stehen Ihnen die stadtweiten Zweigstellen der Städtischen Bibliotheken offen, um an einem öffentlichen Computerarbeitsplatz nach Betreuungsangeboten zu recherchieren, ein Benutzerkonto anzulegen und einen Betreuungsantrag zu stellen bzw. zu bearbeiten.

Dazu ist keine Mitgliedschaft erforderlich. Sowohl die Zentrale Beratungs- und Vermittlungsstelle des Amtes für Kindertagesbetreuung als auch die drei Beratungs- und Vermittlungsstellen für Kindertagespflege der Träger der freien Jugendhilfe – Kinderland Sachsen e. V., Malwina e. V. und Outlaw gGmbH – bieten direkte Beratung und Vermittlung von Plätzen an.

Besucheradresse der Zentralen Beratungs- und Vermittlungsstelle des Amtes für Kindertagesbetreuung:

Rathaus, Erdgeschoss,
Dr.-Külz-Ring 19, 01067 Dresden
Sprechzeiten:

Dienstag und Donnerstag 8 bis 12 und 14 bis 18 Uhr

Termine außerhalb der Sprechzeiten können telefonisch unter (0351) 488 50 51 vereinbart werden.

Datenschutz

Ihre persönlichen Daten werden ausschließlich zur Vermittlung eines Betreuungsplatzes erhoben und gespeichert. Zu diesem Zweck erfolgt eine Übermittlung Ihrer Daten zum jeweiligen Träger der gewünschten Kindertageseinrichtung bzw. zu unseren Partnern der Beratungs- und Vermittlungsstellen für Kindertagespflege.

Direkter Kontakt für Rückfragen zum Elternportal

Rückfragen zum Elternportal können Sie unter der Telefonnummer (0351) 488 50 51 klären.

Technische Fragen richten Sie bitte an:
Technische-Fragen-EKita@dresden.de.

Impressum

Herausgeberin
Landeshauptstadt Dresden

Amt für Kindertagesbetreuung
Telefon (03 51) 4 88 51 31
Telefax (03 51) 4 88 50 03
E-Mail kindertagesbetreuung@dresden.de

Amt für Presse- und Öffentlichkeitsarbeit
Telefon (03 51) 4 88 23 90
Telefax (03 51) 4 88 22 38
E-Mail presse@dresden.de

Postfach 12 00 20
01001 Dresden
www.dresden.de

Zentraler Behördenruf 115 – Wir lieben Fragen

Redaktion: Katja Pfohl, Christina Klotz, Februar 2019

Elektronische Dokumente mit qualifizierter elektronischer Signatur können über ein Formular eingereicht werden. Darüber hinaus gibt es die Möglichkeit, E-Mails an die Landeshauptstadt Dresden mit einem S/MIME-Zertifikat zu verschlüsseln oder mit DE-Mail sichere E-Mails zu senden. Weitere Informationen hierzu stehen unter www.dresden.de/kontakt.

Dieses Informationsmaterial ist Teil der Öffentlichkeitsarbeit der Landeshauptstadt Dresden. Es darf nicht zur Wahlwerbung benutzt werden. Parteien können es jedoch zur Unterrichtung ihrer Mitglieder verwenden.

www.dresden.de/kita-anmeldung