

Landeshauptstadt Dresden  
Amt für Stadtstrategie,  
Internationales und Bürgerschaft  
Abteilung Europäische und  
Internationale Angelegenheiten  
Postfach 12 00 20  
01001 Dresden

Eingangsvermerk - Empfänger

Sitz: Dr.-Külz-Ring 19, 01067 Dresden

Aktenzeichen

## Antrag auf Gewährung einer Zuwendung nach der Fachförderrichtlinie SchüleRaustausch

### 1. Projekttitlel

Kurzbezeichnung

### 2. Projektstandort

Ort der Projektdurchführung

### 3. Partnerstadt/Partnerstädte

Partnerstadt, mit der der Austausch durchgeführt wird

### 4. Angaben zum Antragsteller/zur Antragstellerin

Verein                      Schule                      Sonstiges

Name des Antragstellers/der Antragstellerin

Straße

Hausnummer

PLZ

Ort

### Bankverbindung

Kontoinhaber/-in

IBAN

BIC

### Vertretungsberechtigte Person

Name, Vorname

Telefon

E-Mail

### Kontaktperson

Name, Vorname

Telefon

E-Mail

Vorsteuerabzugsberechtigt      Ja      Nein

## 5. Projektbeschreibung

Kurze Beschreibung des geplanten SchüleRaustausches

Ablauf und Inhalt des geplanten Austausches

Ist der Austausch ein Folgeprojekt? Wenn ja, seit wann besteht der Austausch?

Wird der Austausch fortgesetzt? Wenn nein, bitte kurze Erläuterung.

## 6. Welche Partner werden an dem Vorhaben mitwirken?

Mit welchen Partnern (Partnerschule mit Ansprechpartner/-in, ggfs. weitere Partner) werden Aktivitäten gemeinsam durchgeführt?

Partnerorganisation bzw. Schule

Anprechpartner/-in

Telefon

E-Mail

7.1 Durchführungszeitraum

von: \_\_\_\_\_ bis: \_\_\_\_\_

7.2 Anzahl der Übernachtungen

am Projektort: \_\_\_\_\_

8. Kosten- und Finanzierungsplan

8.1 Angaben zu teilnehmenden Personen

Personengruppe	Anzahl aus Dresden	Anzahl aus Partnerstadt	Gesamt
Schüler/-innen			
Lehrer/-innen			
Betreuer/-innen			
Gesamt			

8.2 Zusammensetzung der Ausgaben

Ausgabenart und Berechnungsgrundlage		Gesamtausgaben	Zuwendungsfähige Ausgaben
Reisekosten (jeweils für Schüler/-innen und Betreuer/-innen aus Dresden)			
Transportmittel	Einzelkosten p. P.		
	Euro	Euro	Euro
	Euro	Euro	Euro
	Euro	Euro	Euro
	Euro	Euro	Euro
	Euro	Euro	Euro

Aufenthaltskosten für Schüler/-innen aus Dresden			Gesamtausgaben	Zuwendungsfähige Ausgaben
Anzahl	Kosten p. P./Nacht	Anzahl ÜN		
	Euro		Euro	Euro
Aufenthaltskosten für Betreuer/-innen aus Dresden				
Anzahl	Kosten p. P./Nacht	Anzahl ÜN		
	Euro		Euro	Euro
Aufenthaltskosten für Schüler/-innen aus Partnerstadt				
Anzahl	Kosten p. P./Nacht	Anzahl ÜN		
	Euro		Euro	Euro
Aufenthaltskosten für Lehrer/-innen und Betreuer/-innen aus Partnerstadt				
Anzahl	Kosten p. P./Nacht	Anzahl ÜN		
	Euro		Euro	Euro

Sachausgaben (z.B. für Material, Ausleihe von Geräten, Gebühren für Visa) Gesamtfördersumme max. 5.000 Euro	Gesamtausgaben	Zuwendungsfähige Ausgaben
	Euro	Euro
	Euro	Euro
	Euro	Euro
	Euro	Euro
	Euro	Euro
	Euro	Euro

Summe der Projektausgaben	Euro	Euro
---------------------------	------	------

### 8.3 Projekteinnahmen

Einnahmenart			Einnahmen
Beantragte Zuwendung bei der Landeshauptstadt Dresden			Euro
Eigenanteil (Für Lehrer/-innen / Betreuer/-innen fällt kein Eigenanteil an.)			Euro
Entfernung zum Projektort	Höhe pro TN [laut FFRL 4 (4)]	Anzahl TN	
km	Euro		Euro
Drittmittel aus öffentlichen Zuwendungen (z. B. EU, Bund, Freistaat Sachsen o. ä.) – Bitte jeweiligen Förderbescheid in Kopie beifügen.			Euro
Förderbescheid vom	Zuschussart (Reisekosten, Aufenthaltskosten o.ä.)		
			Euro
			Euro
			Euro
Drittmittel aus privaten Zuwendungen (z. B. zweckgebundene Spenden, Sponsoring, sonstige Zuschüsse)			Euro
			Euro
			Euro
			Euro
Summe der Projekteinnahmen			Euro

### 8.4 Zusammenfassung Finanzierung

Geplante Gesamtausgaben für die beantragte Maßnahme	Euro
Geplante Projekteinnahmen für die beantragte Maßnahme	Euro
■ davon beantragte Zuwendung bei der Landeshauptstadt Dresden	Euro
■ davon Eigenanteil	Euro
■ davon Drittmittel	Euro

### 9. Vorzeitiger Maßnahmebeginn

Hiermit beantrage ich den vorzeitigen Maßnahmebeginn für das o. g. Projekt.

Begründung

Mir ist bewusst, dass aus einer Zustimmung zum vorzeitigen Maßnahmebeginn kein Rechtsanspruch auf Förderung des Projektes entsteht.

### 10. Erklärungen

Die Richtigkeit und Vollständigkeit der Angaben im Antrag werden bestätigt.  
 Änderungen zu den vorstehenden Angaben werden der Bewilligungsbehörde unaufgefordert und unverzüglich mitgeteilt.  
 Die finanziellen Mittel werden sparsam und wirtschaftlich verwendet.  
 Mit dem beantragten Projekt wurde noch nicht begonnen.

\_\_\_\_\_  
 Ort, Datum

\_\_\_\_\_  
 Stempel, rechtsverbindliche Unterschrift

Wenn Sie im Antrag personenbezogene Daten von natürlichen Personen angegeben haben, reichen Sie bitte mit diesem Antrag die ausgefüllte und unterschriebene Anlage 3 (Einwilligungserklärung gemäß Artikel 7 EU-Datenschutz-Grundverordnung) ein.