



# Anpassung des Namens an das deutsche Namensrecht (Angleichungserklärung)

Art. 47 EGBGB, § 94 BVFG

Eingang am  
V-Nr./Reg-Nr.



Die Erklärung wird persönlich abgegeben. Damit wir Ihre gewünschte Namensführung vorab prüfen können, **füllen Sie bitte dieses Formular vollständig aus** und reichen es zusammen mit den **notwendigen Unterlagen (Seite 2)** ein.

<b>betroffene Person</b>	vollständiger aktueller Name				
	Geburtsdatum	Geburtsort, ggf. Land (wenn nicht Deutschland)			
	alle Staatsangehörigkeiten				
	Anschrift				
	Familienstand <sup>1</sup>				
	ledig	verheiratet/in eingetragener Lebenspartnerschaft	Ehe/Lebenspartnerschaft aufgelöst		
	<b>Wenn nicht ledig</b> , bitte für die Eheschließung/Lebenspartnerschaft angeben:				
	Datum	Ort, ggf. Land (wenn nicht Deutschland)			

<b>Kinder</b>	Haben Sie Kinder? <sup>1</sup>				
	nein	ja, Anzahl:	Wenn ja, bitte für alle Kinder angeben (ggf. bitte auf Seite 2 ergänzen):		
	Geburtsdatum	Geburtsort, ggf. Land (wenn nicht Deutschland)	Name		

<b>gewünschter Name</b>	Bitte geben Sie Ihren gewünschten neuen Namen an.				
	Wenn Sie sich über die Möglichkeiten nicht sicher sind oder Fragen haben, stellen Sie uns diese gern auf Seite 2.				
	gewünschter Familienname				
	gewünschte/r Vorname/n				
	gewünschte andere Namensbestandteile (z. B. Vatersname), wenn Sie diese behalten möchten				

<b>Kontakt</b>	Wir bitten um Angabe Ihrer Kontaktdaten für Rückfragen und zur Terminvereinbarung.			
	Telefon und/oder E-Mail			
<b>Termin</b>	Sie erhalten einen Terminvorschlag von uns.			
	Wunschtermin (Mehrfachauswahl möglich)			
	vormittags (9–12 Uhr)			
	nachmittags (13–17 Uhr)			

Informationen zur Umsetzung der datenschutzrechtlichen Vorgaben aus Artikel 12 bis 14 der Datenschutzgrundverordnung finden Sie im Internetauftritt der Landeshauptstadt Dresden unter [www.dresden.de/datenschutz](http://www.dresden.de/datenschutz).

**Bitte senden Sie das Formular und Kopien der notwendigen Unterlagen (siehe Seite 2) an:**  
3351@dresden.de oder Landeshauptstadt Dresden, Standesamt, Postfach 12 00 20, 01001 Dresden.

Bitte beachten Sie Seite 2 →

<sup>1</sup> Ggf. wird die Namensänderung in weiteren Personenstandsregistern eingetragen (Eheregister, Geburtenregister der Kinder).



**Bitte reichen Sie zusammen mit diesem Formular auch folgende Unterlagen ein:**

- bisheriger (ausländischer) Reisepass
- Geburtsurkunde\*
- ggf. Heiratsurkunde\*
- ggf. Geburtsurkunden der Kinder\*

Wenn Sie die deutsche Staatsangehörigkeit besitzen **zusätzlich**:

- deutsches Ausweisdokument (Personalausweis, Reisepass)
- Nachweis zum Erwerb der deutschen Staatsangehörigkeit (z. B. Einbürgerungsurkunde, Registrierschein, BVFG-Bescheinigung)

\* **Ausländische Urkunden** immer mit Überbeglaubigung (Apostille, Legalisation) und Übersetzung durch einen in Deutschland vereidigten oder einem anderen EU-Staat öffentlich bestellten und allgemein beeidigten Übersetzer.

Bitte beachten Sie, dass im Einzelfall die Einreichung weiterer Dokumente erforderlich sein kann.

**Bitte senden Sie das Formular und Kopien der notwendigen Unterlagen an:**

3351@dresden.de oder Landeshauptstadt Dresden, Standesamt, Postfach 12 00 20, 01001 Dresden.