



Anpassung des Namens an das deutsche Namensrecht (Angleichungserklärung)

Art. 47 EGBGB, § 94 BVFG

Eingang am
V-Nr./Reg-Nr.



Die Erklärung wird persönlich abgegeben. Damit wir Ihre gewünschte Namensführung vorab prüfen können, **füllen Sie bitte dieses Formular vollständig aus** und reichen es zusammen mit den **notwendigen Unterlagen (Seite 2)** ein.

betroffene Person	vollständiger aktueller Name	
	<input type="text"/>	
	Geburtsdatum	Geburtsort, ggf. Land (wenn nicht Deutschland)
	<input type="text"/>	<input type="text"/>
	alle Staatsangehörigkeiten	
	<input type="text"/>	
	Anschrift	
<input type="text"/>		
Familienstand ¹		
<input type="checkbox"/> ledig <input type="checkbox"/> verheiratet/in eingetragener Lebenspartnerschaft <input type="checkbox"/> Ehe/Lebenspartnerschaft aufgelöst		
Wenn nicht ledig, bitte für die Eheschließung/Lebenspartnerschaft angeben:		
Datum		
<input type="text"/>		
Ort, ggf. Land (wenn nicht Deutschland)		
<input type="text"/>		

Kinder	Haben Sie Kinder? ¹		
	<input type="checkbox"/> nein	ja, Anzahl: <input type="text"/>	Wenn ja, bitte für alle Kinder angeben (ggf. bitte auf Seite 2 ergänzen):
	Geburtsdatum	Geburtsort, ggf. Land (wenn nicht Deutschland)	Name
	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

gewünschter Name	Bitte geben Sie Ihren gewünschten neuen Namen an.	
	Wenn Sie sich über die Möglichkeiten nicht sicher sind oder Fragen haben, stellen Sie uns diese gern auf Seite 2.	
	gewünschter Familienname	
	<input type="text"/>	
gewünschte/r Vorname/n	gewünschte/r Vorname/n	
	<input type="text"/>	
	gewünschte andere Namensbestandteile (z. B. Vatersname), wenn Sie diese behalten möchten	
<input type="text"/>		

Kontakt	Wir bitten um Angabe Ihrer Kontaktdaten für Rückfragen und zur Terminvereinbarung.	
	Telefon und/oder E-Mail	
<input type="text"/>		
<input type="text"/>		

Termin	Sie erhalten einen Terminvorschlag von uns.	
	Wunschtermin (Mehrfachauswahl möglich)	
	<input type="checkbox"/> vormittags (9–12 Uhr) <input type="checkbox"/> nachmittags (13–17 Uhr) <input type="text"/>	

Informationen zur Umsetzung der datenschutzrechtlichen Vorgaben aus Artikel 12 bis 14 der Datenschutzgrundverordnung finden Sie im Internetauftritt der Landeshauptstadt Dresden unter www.dresden.de/datenschutz.

Bitte senden Sie das Formular und Kopien der notwendigen Unterlagen (siehe Seite 2) an:
3351@dresden.de oder Landeshauptstadt Dresden, Standesamt, Postfach 12 00 20, 01001 Dresden.

Bitte beachten Sie Seite 2 →

¹ Ggf. wird die Namensänderung in weiteren Personenstandsregistern eingetragen (Eheregister, Geburtenregister der Kinder).



Bitte reichen Sie zusammen mit diesem Formular auch folgende Unterlagen ein:

- bisheriger (ausländischer) Reisepass
- Geburtsurkunde*
- ggf. Heiratsurkunde*
- ggf. Geburtsurkunden der Kinder*

Wenn Sie die deutsche Staatsangehörigkeit besitzen **zusätzlich:**

- deutsches Ausweisdokument (Personalausweis, Reisepass)
- Nachweis zum Erwerb der deutschen Staatsangehörigkeit (z. B. Einbürgerungsurkunde, Registrierschein, BVFG-Bescheinigung)

* **Ausländische Urkunden** immer mit Überbeglaubigung (Apostille, Legalisation) und Übersetzung durch einen in Deutschland vereidigten oder einem anderen EU-Staat öffentlich bestellten und allgemein beeidigten Übersetzer.

Bitte beachten Sie, dass im Einzelfall die Einreichung weiterer Dokumente erforderlich sein kann.

Bitte senden Sie das Formular und Kopien der notwendigen Unterlagen an:

3351@dresden.de oder Landeshauptstadt Dresden, Standesamt, Postfach 12 00 20, 01001 Dresden.