Az.:

(wird von der Bescheinigungsbehörde ausgefüllt)

Landeshauptstadt Dresden

Amt für Kultur und Denkmalschutz

Abt. Denkmalschutz/Denkmalpflege

Postfach 12 00 20

01001 Dresden

Sitz: Königstraße 15 - 01097 Dresden Eingangsstempel

**Antrag auf Ausstellung einer Bescheinigung gemäß**

**§ 10g Einkommensteuergesetz (EStG)**

(Bitte in Blockschrift ausfüllen. Hinweise zum Ausfüllen des Antrages entnehmen Sie bitte dem Infoblatt.)

**1. Antragsteller**

|  |  |
| --- | --- |
| Name, Vorname |  |
| Anschrift |  |
| Telefon/Telefax |  |
| E-Mail |  |

□ Eigentümer □ sonstiger Bauberechtigter

□ Vertreter des Eigentümer □ Vertreter eines sonstigen Bauberechtigten

**2. Objekt**

Die Maßnahmen sind durchgeführt worden an

□ einem Gebäude oder Gebäudeteil

 □ das Baudenkmal nach § 2 Sächsisches Denkmalschutzgesetz (SächsDSchG) ist.

 □ das Teil eines Denkmalschutzgebietes nach § 21 SächsDSchG ist.

|  |  |
| --- | --- |
| Anschrift des Objektes |  |
| Gemarkung und Flurstücksnummer |  |

□ einer gärtnerischen, baulichen oder sonstigen Anlage, die kein Gebäude oder Gebäudeteil ist und die nach dem SächsDSchG unter Schutz gestellt ist.

|  |
| --- |
| Genaue Bezeichnung und Lage des Objektes |

□ Mobiliar, Kunstgegenstände, Kunstsammlungen, wissenschaftlichen Sammlungen,

 Bibliotheken und Archiven,

 □ die in das Verzeichnis national wertvollen Kulturgutes oder das Verzeichnis national

 wertvoller Archive eingetragen sind oder

 □ die sich seit mindestens 20 Jahren im Familienbesitz befinden und deren Erhaltung
 im öffentlichen Interesse liegt,

|  |
| --- |
| Genaue Bezeichnung des Gegenstandes (z. B. des Möbelstücks, Bildes, Buches usw.)an dem die Maßnahmen durchgeführt worden sind. |

**3. Beschreibung der Maßnahme**

|  |
| --- |
| Bitte beschreiben Sie die Maßnahme detailliert nach Gewerken oder Bauteilen (ggf. Fortführung der Beschreibung auf einem Beiblatt). |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |

|  |
| --- |
| * entsprechend der denkmalschutzrechtlichen Genehmigung

vom ………………… Aktenzeichen ………………………..* entsprechend der Baugenehmigung

vom ………………… Aktenzeichen ……………………….. |

**4. Zeitraum der Maßnahme**

|  |
| --- |
| Beginn (Monat/Jahr) - Ende (Monat/Jahr) |

**5. Höhe der geltend gemachten Aufwendungen**

|  |  |
| --- | --- |
| Summe des geltend gemachten Rechnungsbetrages gemäß Aufstellung der Rechnungen (Anlage zum Antrag)(Betrag ungeachtet erhaltener Zuwendungen)  | ………………………… EUR |

**6.** **Zuwendungen aus öffentlichen Mitteln**

Falls Zuschüsse von einer für Denkmalschutz oder Denkmal- oder Archivpflege zuständigen Behörde gewährt worden sind, bitte hier ausfüllen:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Zuwendungsgeber | Bewilligungsdatum | Auszahlungsdatum | Betrag in EUR |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  | Gesamt: |  |

1. **Zugänglichkeitserklärung des Eigentümers:**

Damit bestätigen Sie, als Eigentümer der Denkmalbehörde Ihre Bereitschaft, in einem den Verhältnissen entsprechenden Umfang, das unter 2. bezeichnete Kulturgut, der Öffentlichkeit (interessierten Wissenschaftlern oder Besuchergruppen) den Zutritt zu gestatten und sie zu führen, wenn sie von dort empfohlen werden.

□ Es wird zugängig gemacht.

□ Es wird nicht zugänglich gemacht, weil folgende Gründe des Denkmal- oder Archivschutzes dem entgegenstehen:

**8. Bauabnahme**

Die Baumaßnahme wurde durch die zuständige/den zuständigen Sachbearbeiter/-in Denkmalschutz/
Denkmalpflege am ……………………… abgenommen.

**Beizufügende Anlagen:**

* Aufstellung der Rechnungen (Anlage zum Antrag) in schriftlicher und elektronischer Form als Excel-Tabelle
* farbige Fotodokumentation in Papierform (Zustand alt/neu)
* Originalvollmachten aller Eigentümer/sonstigen Bauberechtigten (bei Antragstellung durch

einen Vertreter)

* **Original**rechnungen, gewerkeweise, chronologisch geordnet und nummeriert entsprechend der Aufstellung der Rechnungen
* Kopien der Zahlungsnachweise (Kontoauszüge), hinter der jeweiligen Originalrechnung geheftet oder entsprechend der Aufstellung der Rechnung sortiert und nummeriert
* bei Grabanlagen: Patenschaftsvertrag in Kopie

**Hinweis: Für die Amtshandlung zur Ausstellung dieser Bescheinigung werden Kosten erhoben.**

|  |  |
| --- | --- |
| Ort, Datum  | Unterschrift |
|  |  |