

Im Straßen- und Tiefbauamt der Landeshauptstadt Dresden sind die Stellen mit der Stellenbezeichnung

Sachbearbeiter/-in Radverkehr (Beschäftigte bzw. Beschäftigter EntgGr. 10 TVöD)

[Chiffre - Nr.: 66170501]

zum nächstmöglichen Zeitpunkt zu besetzen.

Wesentliche Inhalte

- Prüfung der Unterlagen zur Planung von Verkehrsanlagen im öffentlichen Verkehrsraum, insbesondere für den Radverkehr und zur Umsetzung der Radverkehrskonzeption der Landeshauptstadt Dresden, hinsichtlich der ausgewiesenen Parameter mit verkehrsrechtlicher Bedeutung gemäß der geltenden Regelwerke zur Gewährleistung der Sicherheit und Leichtigkeit des Straßenverkehrs sowie Begleitung der Projektbearbeitung und Beratung der Planer
- Prüfung der zum jeweiligen Projekt eingereichten Ausrüstungs-, Markierungs- und Beschilderungspläne hinsichtlich der Vorschriften des Straßenverkehrsrechts, Veranlassung und Durchsetzung der erforderlichen Änderungen, Durchführung von Anhörungsverfahren und eigenverantwortlicher Erlass der verkehrsrechtlichen Anordnung (VAO), Prüfung und Nachverfolgung der Umsetzung der VAO
- laufende Prüfung von Verkehrsregelungen den Radverkehr betreffend, eigenverantwortliche Anordnung von Änderungen
- Durchführung von Sonderverkehrsschauen Radverkehr
- selbstständige Erarbeitung von Stellungnahmen aller Art; Bearbeitung von Beschwerden, Hinweisen und Bürgeranliegen, persönliche und telefonische Beratung und Auskunftserteilung an Bürger sowie Widerspruchsbearbeitung

Erforderliche Ausbildung

- abgeschlossene Hochschulbildung (z. B. Diplom (FH, BA), Bachelor (FH, BA oder Uni)) der Fachrichtung Verkehrsingenieurwesen oder Bauingenieurwesen

Sonstige Anforderungen

- gründliche Kenntnisse des Verwaltungsrechts, der StVO und VwV-StVO, des verkehrstechnischen Regelwerks (RASt, ERA sowie weitere FGSV-Vorschriften)
- Kenntnisse im Umgang mit gängiger Standardsoftware
- Führerschein Klasse B

Erwartungen

- einschlägige Berufserfahrung
- strukturelles Denken und Arbeiten, Kommunikationsfähigkeit
- Entscheidungsfähigkeit, Sicherheit im Auftreten

Die wöchentliche Arbeitszeit beträgt **40** Stunden.

Bewerbungsfrist: **02.06.2017** .