

Zur Nachbesetzung in unserer **MVZ Zweigpraxis in Dresden Prohlis** suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt zur unbefristeten Anstellung in Teilzeit (28 Stunden/Woche) für die Fachrichtung Allgemeinmedizin einen

Medizinischen Fachangestellten (m/w/d)

Ihr Aufgabengebiet

- Patientenempfang und Patientenbetreuung
- Verwaltungs- und Abrechnungsarbeiten nach GOÄ / EBM
- Mitwirkung bei der Bearbeitung von Arznei-, Heil- und Hilfsmittelanforderungen
- Qualitätsmanagement / Hygiene
- Behandlungsassistenz während der Sprechzeiten
- Durchführung ärztlich angeordneter (Haus)-Besuche im Pflegeheim
- Organisation des alltäglichen Praxisablaufs

Ihr überzeugendes Profil

- Abgeschlossene Ausbildung als Medizinische(r) Fachangestellte(r)
- Mehrjährige Erfahrung im vertragsärztlichen Bereich ist wünschenswert
- Medizinische Kenntnisse im Bereich Allgemeinmedizin oder vergleichbar sind von Vorteil
- Idealerweise Zusatzqualifikation Nicht-ärztliche Praxisassistentin (NäPa)
- Sicherer Umgang mit moderner Praxis-EDV, Erfahrung mit der KV-Abrechnung
- Eigenverantwortliches und strukturiertes Arbeiten
- Flexibilität, Belastbarkeit und Teamfähigkeit
- Empathie und freundliches Auftreten

Wir bieten Ihnen

- Eine Tätigkeit in einem motivierten und kompetenten Team
- Mitwirkungs- und Gestaltungsmöglichkeiten bei der Etablierung einer bestehenden Praxis
- Unterstützung bei Fort- und Weiterbildungsangeboten
- Leistungsgerechte Vergütung nach TVöD-K/VKA sowie die für den Öffentlichen Dienst üblichen Sozialleistungen

Wir begrüßen ausdrücklich Bewerbungen von schwerbehinderten Menschen; hinsichtlich der Erfüllung der Ausschreibungsvoraussetzungen erfolgt eine individuelle Betrachtung.

Wir freuen uns auch über Kolleginnen und Kollegen mit Migrationshintergrund. Gute Kenntnisse der deutschen Sprache, mindestens C1 – Niveau, setzen wir voraus.

Wenn Sie diese Aufgabenstellung anspricht und Sie die Anforderungen erfüllen, dann senden Sie uns Ihre vollständigen und aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen mit **Angabe der Position und der Referenznummer 22-50035038**, **bevorzugt** über unser [Bewerberportal](#) oder per Mail an bewerbung@klinikum-dresden.de.

Für Ihre Rückfragen stehen Ihnen

Hendrik Augustin

Koordinator des Medizinisches Versorgungszentrums

Tel.: 0351 480-4546

und

Christin Hausch

Ressort Personal

Tel.: 0351 856-1166

gern zur Verfügung.