

An das

Stadtbezirksamt Neustadt  
Hoyerswerdaer Str. 3  
01099 Dresden

Eingangsvermerk

**Hinweis:**

Bei Rückfragen steht Ihnen das zuständige Stadtbezirksamt zur Verfügung.

## Verwendungsnachweis (für Kleinprojekte)

für eine Zuwendung nach der Richtlinie der Landeshauptstadt Dresden über die Gewährung von Zuwendungen für stadtteilbezogene Vorhaben (Stadtbezirksförderrichtlinie)

### 1 Angaben zur Zuwendungsempfängerin/ zum Zuwendungsempfänger

Name	Vorname	Verein/ Institution (sofern zutreffend)
Anschrift (Straße, Hausnummer, PLZ, Ort)		
Datum des Zuwendungsbescheides	Lfd. Projektnummer	

### 2 Maßnahmetitel (Bezeichnung wie im Zuwendungsbescheid)

--

### 3 Beginn/ Beendigung der Maßnahme

Beginn	Beendigung
--------	------------

### 4 Abrechnung

Zuwendung gemäß Bescheid  
gesamt

ausgezahlte Zuwendung  
gesamt

Gesamtkosten nach Abschluss der Maßnahme

Auszahlung/Rückzahlung

## 5 Nachweis der Einnahmen

Einnahmen	in Euro
Projekteinnahmen	
Eigenmittel	
Drittmittel	
Zuwendung zuständiges Stadtbezirksamt	
Sonst. Zuwendungen der Landeshauptstadt Dresden	
Weitere Finanzierungsmittel (Bund, Land...)	
<b>Gesamteinnahmen</b>	

### 5.1 Nachweis der Eigenleistung - mind. 10 % der Fördersumme: (Nur bei Vollfinanzierung)

<b>Arbeitsleistung</b> – bitte Tätigkeit benennen! (bei mehreren Personen stundenmäßige Auflistung als Anlage beifügen):	Wert:
<b>Sachleistung:</b>	Wert:

## 6 Nachweis der Mittelverwendung

Position	Ausgaben	in Euro
1	Personalkosten	
2	Büromaterial, Porto-, Telefon- und Internetkosten	
3	Reisekosten	
4	Miete, Leihgebühr	
5	Druck- und Werbekosten	
6	Honorare	
7	Verwaltungskostenpauschale	
8	sonstige Ausgaben	
	<b>Gesamtkosten</b>	

## 7 Sachbericht

Bitte Hinweise aus Anlage 7 beachten! (ggf. auf gesondertem Blatt)

Die Zuwendungsempfängerin/ der Zuwendungsempfänger erklärt: Die Angaben im Verwendungsnachweis sind vollständig sowie sachlich und rechnerisch richtig. Die Ausgaben waren für das Vorhaben notwendig. Es wurde nach den Grundsätzen der Wirtschaftlichkeit und Sparsamkeit verfahren. Die Angaben stimmen mit den Büchern und Belegen überein. Die Originalbelege werden zum Zwecke der Stichprobenprüfung vorgelegt, soweit diese von der prüfenden Stelle angefordert werden.

Dresden,

---

rechtsverbindliche Unterschrift

### Zahlenmäßiger Nachweis der Ausgaben:

(nur wenn keine Belege zur Verwendungsnachweisprüfung eingereicht werden, ggf. Tabelle erweitern)

Datum der Auszahlung	Betrag	Empfänger	Verwendungszweck
<b>Gesamtausgaben:</b>			