

Aus dem Dresdner Amtsblatt 30-31/2010 vom 5. August 2010

Bewerbungen sind schriftlich (keine E-Mail) mit Angabe der Chiffre-Nr. und den vollständigen Bewerbungsunterlagen zu richten an: Landeshauptstadt Dresden, Haupt- und Personalamt, Postfach 120020, 01001 Dresden.

Das **Umweltamt** im Geschäftsbereich Wirtschaft schreibt folgende Stelle aus:

Sachbearbeiter/-in Baugenehmigungsverfahren
Chiffre: 86100801

Das Aufgabengebiet umfasst:

- Erarbeiten von Stellungnahmen zu umweltrelevanten Vorhaben, insbesondere in Baugenehmigungsverfahren, unter Prüfung von Gehölzschutzbelangen gemäß Gehölzschutzsatzung der Landeshauptstadt Dresden (einschließlich Vorortbegehungen/ -prüfungen, gehölzschutzrechtlicher und -fachlicher Entscheidungen und Genehmigungen)
- Koordinieren der Aktivitäten des Umweltamtes bei der Erarbeitung von Stellungnahmen zu Vorhaben mit erheblicher Umweltrelevanz, insbesondere in Baugenehmigungsverfahren
- Koordinierung der Zusammenarbeit mit dem Bauaufsichtsamt
- geschäftsbereichsinterne Abwägung der Umwelt- und Naturschutzbelange als Träger öffentlicher Belange in der Bauleitplanung sowie in Planfeststellungs- und -genehmigungs-verfahren
- Erstellung gebündelter Stellungnahmen des Geschäftsbereiches
- Vergabe und Auswertung notwendiger Ingenieurleistungen

Voraussetzung ist ein Fachhochschul- oder Bachelorabschluss auf dem Gebiet der Landespflege oder einer vergleichbaren Fachrichtung.

Erwartet werden gute allgemeine ökologische Kenntnisse, gutes naturwissenschaftliches Allgemeinwissen und gute Kenntnisse im Baurecht, Gehölzschutz, Vertragsrecht, Verwaltungsrecht.

Die Stelle ist nach TVöD, mit Entgeltgruppe **E 11** bewertet. Die Stelle ist befristet zu besetzen bis zum **30. Juni 2011**. Die wöchentliche Arbeitszeit beträgt bis 14. Februar 2011 40 Stunden und ab 15. Februar 2011 bis 30. Juni 2011 28 Stunden.

Bewerbungsfrist: 20. August 2010

.....

Das **Umweltamt** im Geschäftsbereich Wirtschaft schreibt folgende Stelle aus:

Sachbearbeiter/-in Umweltinformation
Chiffre: 86100802

Das Aufgabengebiet umfasst:

- federführende Erarbeitung eines Konzeptes für die Gestaltung der aktiven und systematischen Öffentlichkeitsarbeit des Umweltamtes gemäß dem Sächsischen Umweltinformationsgesetz und laufende Anpassung an umweltpolitische Ziele
- Aufbau und Führen eines Controllingsystems zum Umweltbewusstsein der Dresdner Bürger
- Wahrnehmen der einheitlichen Schnittstelle des Umweltamtes zum Presseamt der Stadt Dresden
- Erarbeiten von Mitteilungen für Presse, Rundfunk, Fernsehen, Internetauftritt
- Vorbereitung, Durchführung und Evaluierung von Veranstaltungen, Tagungen, Konferenzen, Ausstellungen sowie der Präsentation des Umweltamtes auf Messen
- konzeptionelles Gestalten von Postern, Bannern, Tafeln und Informationsblättern
- redaktionelle Überarbeitung von Umweltberichten und -publikationen sowie der Internetpräsentation und der Online-Produkte des Umweltamtes
- Erarbeitung und Fortschreibung von Strategien der Öffentlichkeitsarbeit der Umweltfachbereiche und zum Hochwasserschutz/Hochwasserrisiken

Voraussetzung ist ein Fachhochschul- oder Bachelorabschluss im Medienbereich mit journalistischer Ausbildung, Erfahrungen im Umgang mit öffentlichen Medien, Kommunikationsfähigkeit, Kreativität, Belastbarkeit und Flexibilität und sicheres Auftreten im Fokus der Medien und der Öffentlichkeit.

Erwartet werden Erfahrungen in der Gestaltung von Publikationen einschl. der Nutzung entspr. Software, Erfahrungen in der Durchführung von Veranstaltungen und Ausstellungen, umweltfachliche und -rechtliche Grundkenntnisse, Kooperationsfähigkeit und Teamkompetenz, Einfühlungsvermögen, Initiative, pädagogisches und mediales Geschick und Moderations- und Präsentationskompetenz

Die Vollzeitstelle ist nach TVöD, mit Entgeltgruppe E 11 bewertet.

Bewerbungsfrist: 20. August 2010

.....

Bewerbungen sind schriftlich (keine E-Mail) mit Angabe der Chiffre-Nr. und den vollständigen Bewerbungsunterlagen zu richten an: Landeshauptstadt Dresden, Eigenbetrieb Kindertageseinrichtungen Dresden, Postfach 120020, 01001 Dresden.
Der **Eigenbetrieb Kindertageseinrichtungen Dresden** schreibt folgende Stellen aus:

Leiter/in Kita Hauptstraße 26 a, 01097 Dresden

Chiffre: EB 55/208

Das Aufgabengebiet umfasst:

- Eigenverantwortliches Führen der Kindertageseinrichtung mit einer Gesamtkapazität von 127 Plätzen für Mädchen und Jungen, davon 32 Krippenkinder und 95 Kindergartenkinder.
- Weiterentwicklung pädagogischer Grundsätze: „Freinet“-Pädagogik („Den Kindern das Wort geben“), Entdeckendes Lernen („Lernen als ganzheitlicher Prozess“) sowie Selbstbildungsprozesse für alle am Bildungs- und Erziehungsprozess Beteiligte
- Kontinuierliche Weiterentwicklung des Qualitätsinstrumentes des Trägers
- Umsetzung des Sächsischen Bildungsplanes sowie aller Arbeitsgrundlagen des Trägers
- Akzeptanz, Auseinandersetzung und Identifizierung mit dem pädagogischen Konzept, konsequente ganztägige Umsetzung der an Themen der Kinder orientierten Arbeit (situationsorientierten Ansatz).
- Fachliche Begleitung und Unterstützung des Teams durch fundiertes Wissen unter dem Fokus der Grundannahme des lebenslangen Lernens und des modernen Kindbildes
- Aufbau und Pflege von Kooperationen und gemeinwesenorientierter Netzwerkgestaltung
- regelmäßige Konzeptionsentwicklung und Gestaltung einer partizipierenden und transparenten Elternmitwirkung.

Voraussetzung ist ein Abschluss Diplom-Sozialpädagoge/in, Leitungserfahrungen im Bereich der Kindertageseinrichtungen (wünschenswert) und die Vorlage eines Erweiterten Führungszeugnisses sowie der Führerschein Klasse B.

Erwartet werden Kenntnisse des SGB VIII und sozialpädagogische Fachkenntnisse, fundierte Kenntnisse zum Sächsischen Bildungsplan, soziale Kompetenz, Führungskompetenz, Loyalität gegenüber dem Träger, betriebswirtschaftliches Denken, partnerschaftliche Zusammenarbeit mit Eltern und Beschwerdemanagement.

Die Stelle ist nach TVöD bewertet. Die wöchentliche Arbeitszeit beträgt 32 bis 40 Stunden. Die Stelle ist ab dem 1. März 2011 zu besetzen.

Bewerbungsfrist: 30. September 2010

.....

Der **Eigenbetrieb Kindertageseinrichtungen Dresden** schreibt folgende Stellen aus:

Leiter/in Kita Gottfried-Keller-Str. 54, 01157 Dresden

Chiffre: EB 55/209

Das Aufgabengebiet umfasst:

- Eigenverantwortliches Führen der in Leutewitz/Cotta in unmittelbarer Nähe zum Leutewitzer Volkspark neu entstehenden Kindertageseinrichtung mit einer Kapazität von insgesamt 135 Mädchen und Jungen, davon 45 Krippen- und 90 Kindergartenkinder
- Begleitung der Entstehung der Kindertageseinrichtung
- Entwicklung und Etablierung einer modernen Konzeption auf der Grundlage des Sächsischen Bildungsplanes, der Arbeitsgrundlagen des Eigenbetriebes Kindertageseinrichtungen und der gesetzlichen Grundlagen sowie Umsetzung mit einem Team in die pädagogische Praxis
- Teamfindung und zielorientierte Führung des pädagogischen Teams entsprechend der gesetzlichen und trägerspezifischen Grundlagen (Management by Objectives)
- Kontinuierliche Qualitätsentwicklung mittels des Qualitätsinstrumentes des Trägers
- Akzeptanz, Auseinandersetzung und Identifizierung mit dem pädagogischen Konzept, konsequente ganztägige Umsetzung der an Themen der Kinder orientierten offenen Arbeit (situationsorientierten Ansatz)
- Fachliche Begleitung und Unterstützung des Teams durch fundiertes Wissen und unter dem Fokus der Grundannahme des lebenslangen Lernens und des modernen Kindbildes
- Aufbau und Pflege von Kooperationen und gemeinwesenorientierte Netzwerkgestaltung sowie einer konstruktiven Zusammenarbeit mit den Eltern

Voraussetzung ist ein Abschluss Diplom-Sozialpädagoge/in, Leitungserfahrungen im Bereich der Kindertageseinrichtungen (wünschenswert) und die Vorlage eines Erweiterten Führungszeugnisses sowie der Führerschein Klasse B.

Erwartet werden Kenntnisse des SGB VIII und sozialpädagogische Fachkenntnisse, fundierte Kenntnisse zum Sächsischen Bildungsplan, soziale Kompetenz, Führungskompetenz, Loyalität gegenüber dem Träger, betriebswirtschaftliches Denken, partnerschaftliche Zusammenarbeit mit Eltern und Beschwerdemanagement.

Die Stelle ist nach TVöD bewertet. Die wöchentliche Arbeitszeit beträgt 32 bis 40

Stunden. Die Stelle ist ab dem 1. Februar 2011 zu besetzen.

Bewerbungsfrist: 30. September 2010

Frauen sind ausdrücklich zur Bewerbung aufgefordert. Schwerbehinderte Bewerberinnen und Bewerber werden bei gleicher Eignung besonders berücksichtigt.