

Im Eigenbetrieb IT-Dienstleistungen Dresden der Landeshauptstadt Dresden ist die Stelle mit der Stellenbezeichnung

### **IT Application Manager/-in SAP (Verfahrensbetreuer/-in) (Beschäftigte bzw. Beschäftigter EntgGr. 10 TVÖD)**

[Chiffre - Nr.: EB 17 35/2018] zum nächstmöglichen Zeitpunkt zu besetzen.

Die Landeshauptstadt Dresden setzt SAP ERP für die kommunale Doppik ein und führt SAP HCM für die Personaladministration und Personalabrechnung ein. Für die Betreuung übergreifender IT-Themen wie z. B. Berechtigungen und Schnittstellen wird eine Stelle IT Application Manager/-in SAP (Verfahrensbetreuer/-in) im Eigenbetrieb IT-Dienstleistungen gesucht.

#### **Ihre Aufgaben**

##### **Applicationmanagement (Verfahrensbetreuung und Verfahrenspflege) für die o.g. Verfahren**

- Applicationmanagement (Verfahrensbetreuung und Verfahrenspflege) für SAP ERP
- Softwarepflege/-wartung (Versionsmanagement), Konfigurationsmanagement, Customizing (Anpassung/Parametrierung)
- Accountmanagement (Benutzerverwaltung, Berechtigungen, Rollenmanagement)
- Monitoring der Verfahren (Funktions- und Performanceüberwachung und Optimierung)
- Schnittstellenbetreuung und -überwachung
- Durchführung von Tests hinsichtlich Aufbau, Betreuung und Nutzung von Testsystemen, Erstellung von Auswertungen, Statistiken
- Fehleranalyse und -behebung im Second- und Weiterleitung zum Third-Level-Support
- SAP Formularentwicklung (SAPScript, SmartForms)
- SAP Anwendungsentwicklung (ABAP, SAP UI5)
- Dokumentation und Auswertung: Erstellung und Anpassung von Verfahrensdokumentationen
- Mitarbeit in Projekten zur Weiterentwicklung und Einführung neuer Funktionalitäten/Module: Erstellung von Fachkonzepten, Erarbeitung und Untersuchung von Lösungsmöglichkeiten, ggf. Bewertung und Auswahl von externen Angeboten
- Durchführung von Anpassungen an die vorhandenen systemtechnischen Bedingungen einschließlich vorhandener Schnittstellen, Test der Programme und Programmbausteine in der Systemlandschaft bzw. Mitwirkung dabei

#### **Erforderliche Ausbildung**

- Diplom (FH), Bachelor (FH,Uni), Fachwirt (VWA, BA) auf dem Gebiet der Informatik, Wirtschaftsinformatik oder vergleichbares Gebiet

#### **Wir wünschen uns**

- Kenntnisse und Erfahrungen im SAP Umfeld, vorteilhaft sind weitergehende Kenntnisse in SAP ERP und im Bereich SAP-Berechtigungen
- Fachkenntnisse auf dem Gebiet der Anwendungsentwicklung und Projektarbeit
- Kenntnisse von Programmiersprachen und Datenbanken, vorzugsweise im SAP-Umfeld
- Vorteilhaft sind Kenntnisse in der Formularentwicklung und -gestaltung, vorzugsweise im SAP-Umfeld
- analytisches und logisches Herangehen an technische Zusammenhänge
- Team- und Kommunikationsfähigkeit; Dienstleistungsorientierung
- Vorteilhaft sind Kenntnisse in der öffentlichen Verwaltung

#### **Wir bieten Ihnen:**

- einen sicheren unbefristeten Arbeitsplatz im öffentlichen Dienst
- eine verantwortungsvolle und abwechslungsreiche Tätigkeit
- tarifliche Bezahlung, Jahressonderzahlung
- Schulungen und Weiterbildungen
- ein kollegiales, auf Fairness und Respekt basierendes Betriebsklima
- Arbeitszeitkonto mit Ausgleichsmöglichkeiten
- familienfreundliche Gleitzeitregelung
- betriebliche Altersvorsorge
- 30 Tage Erholungsurlaub

Die wöchentliche Arbeitszeit beträgt **40** Stunden.

Bewerbungsfrist: 06.01.2019.

Wir freuen uns auf Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen inklusive tabellarischem Lebenslauf, einen Nachweis über die erforderliche berufliche Qualifikation sowie qualifizierte Zeugnisse/Beurteilungen. Senden Sie uns nur Kopien Ihrer Unterlagen.

Als moderner Arbeitgeber bietet Ihnen der Eigenbetrieb IT-Dienstleistungen Dresden die Möglichkeit einer digitalen Bewerbung auf eigenes Risiko per E-Mail. **Bitte beachten Sie dabei jedoch Folgendes:** Berücksichtigen Sie bei der Übermittlung von Informationen per E-Mail, dass unverschlüsselte Dokumente grundsätzlich nicht vor unberechtigter Einsicht geschützt sind; die Vertraulichkeit kann daher nicht gewährleistet werden. Sehr gerne können Sie sich auch schriftlich bewerben.

Senden Sie Ihre Bewerbung schriftlich oder per E-Mail [ebit-bewerbung@dresden.de](mailto:ebit-bewerbung@dresden.de) (nur pdf-Dateien max. 6 MB) mit Angabe der Chiffre-Nr. bitte an: **Landeshauptstadt Dresden, Eigenbetrieb IT-Dienstleistungen Dresden, Postfach 12 00 20, 01001 Dresden.**

Bis zum Abschluss des Auswahlverfahrens werden Ihre personenbezogenen Daten unter Beachtung der EU-Datenschutz-Grundverordnung (EU-DSGVO) und des Bundesdatenschutzgesetzes (BDSG), sowie des Sächsischen Datenschutzgesetzes (SächsDSG) und des Sächsischen Datenschutzdurchführungsgesetzes (SächsDSDG) in maschinenlesbarer Form im Personalmanagementsystem gespeichert und ausschließlich für den Zweck dieses Verfahrens verarbeitet und genutzt. Ihre persönlichen Daten werden vertraulich behandelt und nicht an Dritte weitergegeben. Die ausführlichen Datenschutzhinweise finden Sie unter: [www.dresden.de/stellenangebote](http://www.dresden.de/stellenangebote).